



БАШПОТРЕБСОЮЗ

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведение внеурочных мероприятий в АНО СПО
«БИРСККООПТЕХНИКУМ», не предусмотренных Федеральным
государственным образовательным стандартом (балы, дискотеки,
вечера, спортивные соревнования и т.п.)

НОМЕР ПО ПЕРЕЧНЮ

16

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР

16 / 2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
АНО СПО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»

Р.Г.Ахунова

«16» января 2017г.

Приказ № 7 от 16.01.2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого Совета

Абширва Р.
«26» декабря 2017г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического СОВЕТА

Протокол № 4 от 11.01.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведение внеурочных мероприятий в АНО СПО
«БИРСККООПТЕХНИКУМ», не предусмотренных Федеральным
государственным образовательным стандартом (балы, дискотеки,
вечера, спортивные соревнования и т.п.)

БИРСК 201



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о проведении внеурочных мероприятий в АНО СПО «БИРСКООПТЕХНИКУМ», не предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом (балы, дискотеки, вечера, спортивные соревнования и т.п.) (далее- Положение) разработано на основании Федерального Закона ФЗ-273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Закона Республики Башкортостан от 1 июля 2013 г. N 696-з "Об образовании в Республике Башкортостан"(с изменениями и дополнениями), Федерального закона ФЗ-124 от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава АНО СПО «БИРСКООПТЕХНИКУМ» (далее- Техникум).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕКЛАССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1 Внеклассные мероприятия организуются и проводятся Техникумом, классными руководителями в сроки, указанные в годовом плане деятельности Техникума или в плане деятельности классного коллектива, разработанном классным руководителем.

К числу внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, относятся: общетехникумовские балы, дискотеки, вечера, праздники, творческие конкурсы, спортивные соревнования, акции, фестивали и т.п..

2.2 Указанные внеурочные мероприятия включаются в общетехникумовский план мероприятий, который утверждается приказом директора Техникума.

2.3 Общетехникумовский план внеурочных мероприятий готовятся заместителями директора Техникума с участием классных руководителей и обсуждается на методическом Совете классных руководителей или педагогическом Совете, после чего представляется директору на утверждение.

2.4 При включении в план общетехникумовских внеурочных мероприятий конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

- а) местом в системе воспитательной работы;
- б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям группы; отношение обучающихся, определяемое:
 - а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
 - б) их активностью;
 - в) самостоятельностью;
- качество организации мероприятия, определяемое:
 - а) идейным, нравственным и организационным уровнем;
 - б) формами и методами проведения мероприятия;
 - в) ролью педагога (педагогов)
- моралью взрослых и обучающихся, определяемой:
 - а) оценкой роли взрослых;
 - б) оценкой роли обучающихся.

Оценка производится на основе экспресс- опросов обучающихся и педагогов в устной или письменной форме. Опрос производится под руководством заведующего по воспитательной работе.

2.5 Директор заслушивает заместителей, заведующих по вопросу выполнения плана мероприятий и вносит в этот план необходимые коррективы.

2.6 При проведении внеклассного мероприятия классный руководитель не должен оставлять обучающихся без внимания. Классный руководитель несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время подготовки и проведения мероприятия.

2.7 При проведении выездных экскурсий, походов классный руководитель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся с письменной росписью обучающихся, получивших инструктаж.

2.8 Для организации и проведения внеклассного мероприятия создаются творческая группа, совет дела, которые составляют сценарий, определяют ответственных за различные направления сценария, распределяют роли, готовят мероприятие, корректируют возникающие проблемы, проводят и анализируют проведенное мероприятие.

2.9 Анализируя и оценивая внеклассное мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

- целесообразность, определяемая местом в системе воспитательной работы, соответствием поставленных задач конкретным особенностям обучающихся Техникума, группы;

- отношение обучающихся, определяемое степенью участия в подготовке и проведении мероприятия, их активностью, самостоятельностью;

- качество организации мероприятия, определяемое нравственным, организационным уровнем, формами и методами проведения мероприятия, ролью преподавателя и обучающихся.

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ВНЕКЛАССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1 При проведении мероприятий классный руководитель или ответственный из числа педагогов Техникума проводит с обучающимися до мероприятия инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности и т.д. с отметкой в «Журнале регистрации инструктажа с обучающимися».

4.2 Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при подготовке, проведении мероприятия несет классный руководитель или педагог, его

заменяющий и назначенный ответственным приказом директора или распоряжением заместителя директора Техникума.

4.3 Руководителей структурного подразделения готовится распоряжение о подготовке, проведении, анализе мероприятия и т.д. , распределяется дежурство преподавателей во время проведения мероприятия.

4.4 На внеклассные мероприятия не допускаются посторонние лица. Приглашать выпускников Техникума, друзей можно только с разрешения администрации или классного руководителя, если это мероприятие, которое проводится в студенческой группе.

Классный руководитель обязан поставить в известность администрацию Техникума о количестве и фамилиях приглашенных лиц.

4.5 При проведении больших внеклассных мероприятий руководители структурных подразделений ставят в известность ОВД.

4.6 Обучающиеся на внеклассные мероприятия должны приходить вовремя, сидеть спокойно, быть организованными, культурными, не вести себя вызывающе, прилично и красиво одеваться, пользоваться «правилом правой руки», дорожить временем, настроением, здоровьем тех, которые подготовили мероприятие.

4.7 После проведения мероприятия организаторы и участники убирают декорации и предметы оформления мероприятия.

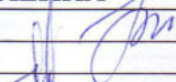
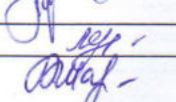
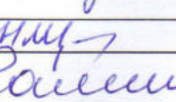
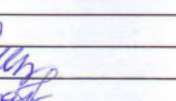
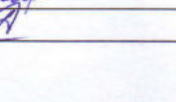
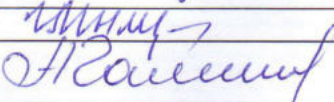
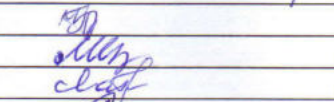



5. ПООЩРЕНИЯ ЗА ПРОВЕДЕННОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

5.1 Обучающимся Техникума, группы за качественно подготовленное и проведенное мероприятие может быть объявлена благодарность приказом директора Техникума по представлению классного руководителя, педагога-организатора, руководителя структурного подразделения.

5.2 Обучающиеся Техникума могут быть награждены грамотой за подготовленное и проведенное мероприятие по представлению вышеуказанных лиц.

5.3 Преподавателям Техникума, внесшим особо ценный вклад в подготовку и проведение мероприятий, может быть выделена премия, размеры которой определяются директором Техникума. Представление на премирование составляется заместителями директора или заведующими по окончании мероприятия и при подведении его итогов.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Заместитель директора по УР		А.А.Лутфулина
Заместитель директора по НМР		З.З.Сабирова
Заместитель директора по УПР		А.Р. Искандаров
Заведующий заочным отделением		Л.И.Ахунова
Заведующий по воспитательной работе		Р.Р.Шарифуллина
Заведующий библиотекой		Г.С.Мырина
Представитель родительского сообщества		Гайметшинова И.И.
Классный руководитель		Терешева И.А.
Классный руководитель		Местуршина У.В.
Классный руководитель		Латыпова И.Б.
Классный руководитель		Максимова О.А.

