



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического СОВЕТА
Протокол № 10 от 30.08.13

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

АНО СПО «БИРСЬКООПТЕХНИКУМ»

Р.Г.Ахмедова

03 сентября 2013 г.

Приказ № 89А от 03.09.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметная (цикловая) комиссия (далее – предметная (цикловая) комиссия) является объединением педагогических работников АНО СПО «Бирскооптехникум». Предметная комиссия – объединение преподавателей одной и той же учебной дисциплины; цикловая комиссия – объединение преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

1.2. Предметные (цикловые) комиссии создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ по специальностям СПО, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в АНО СПО «Бирскооптехникум» образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, повышения профессионального уровня педагогических работников, продуктивной реализации инновационных педагогических и информационных технологий, внедрения практико-ориентированных форм обучения, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием (СПО), конкурентоспособности на рынке труда выпускников АНО СПО «Бирскооптехникум».

1.3. Предметные (цикловые) комиссии в своей работе руководствуются, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом образовательного учреждения, локальными нормативными документами по промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, производственной (профессиональной) практике, курсовому и дипломному проектированию, решениями педагогического и методического советов образовательного учреждения, «Положением о предметной (цикловой) комиссии АНО СПО «Бирскооптехникум»».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

2.1 Основная цель создания предметной (цикловой) комиссии – разработка и экспертиза учебно-методического обеспечения образовательного процесса, обновление содержания профессионального образования, качественное изменение образовательной среды, как условие подготовки квалифицированных кадров в соответствии с перспективными требованиями инновационного развития экономики региона.

2.2 Основными задачами предметной (цикловой) комиссии являются:

разработка учебно-программной документации по специальностям и профессиям в соответствии с требованиями ФГОС и работодателей, в том числе в рамках укрупненных групп.



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»

- взаимодействие с учебно-методическими объединениями высших учебных заведений с целью обеспечения непрерывного образования;
- развитие инновационных форм, методов и технологий профессионального образования;
- участие в разработке современных средств обучения на базе новых информационных технологий в том числе электронных образовательных ресурсов, учебных пособий и методических указаний

**3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ**

3.1 Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям СПО в соответствии с требованиями ФГОС НПО и СПО в рамках ОПОП, реализуемых образовательным учреждением: разработка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов, программ учебной и производственной практик (по профилю специальности), тематике и содержанию курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, методических пособий, рекомендаций для обучающихся по выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), методических указаний по организации выполнения самостоятельной работы обучающихся и др.

3.2 Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС, исходя из конкретных целей образовательного процесса.

3.3 Изучение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта.

3.4 Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов, тематики курсовых работ (проектов).

3.5 Участие в разработке и формировании фонда контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и материалов к Государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательного учреждения.

3.6 Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»

начинающим преподавателям, развитие принципов педагогического сотрудничества, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметной (цикловой) комиссии, распределению их педагогической нагрузки.

3.7 Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация учебных занятий взаимопосещения.

3.8 Обеспечение условий для развития творческих способностей обучающихся.

3.9 Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, учебников, плакатов и других средств обучения.

3.10 Определение единых требований к содержанию работы учебных кабинетов, лабораторий и т.д.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

4.1 Перечень предметных (цикловых) комиссий, численный состав, периодичность проведения их заседаний (но не реже одного раза в месяц), полномочия председателя и членов комиссии определяются методическим советом образовательного учреждения и утверждаются директором образовательного учреждения.

4.2 Предметные (цикловые) комиссии формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в данном образовательном учреждении, как на очном, так и на заочном отделениях, в том числе по совместительству, а также представителей работодателей.

4.3 Персональный состав предметной (цикловой) комиссии определяется методическим советом образовательного учреждения.

4.4 Непосредственное руководство предметной (цикловой) комиссией осуществляет ее председатель. Председатель предметной (цикловой) комиссии назначается директором образовательного учреждения. Председатель предметной (цикловой) комиссии является членом методического совета образовательного учреждения.

4.5 Общее руководство предметных (цикловых) комиссий осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

5. ЗАДАЧИ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

Основными задачами предметных (цикловых) комиссий являются:

совершенствование методического обеспечения образовательного процесса: разработка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»

соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебно-методических пособий, рекомендаций для обучающихся, дидактических материалов, наглядных средств обучения, применение обучающих информационно-коммуникационных технологий;

участие в разработке фонда оценочных средств;

анализ, систематизация, обобщение и применение накопленного опыта в области педагогики и психологии, совершенствований педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, развитие принципов педагогического сотрудничества;

внедрение новых педагогических технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, их конкурентоспособности на рынке труда.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

6.1 Управление деятельностью предметной (цикловой) комиссии осуществляет председатель, назначаемый руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования из числа опытных педагогических работников.

6.2 Председатель предметной (цикловой) комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности и поручения между членами комиссии, составляет планы работы и отчеты комиссии, готовит и проводит заседания комиссии, несет персональную ответственность за качество разработанных материалов, представляет к поощрению членов комиссии, вносит в вышестоящие органы предложения по совершенствованию и повышению качества образовательного процесса.

6.3 Все заседания предметной (цикловой) комиссии протоколируются. Протоколы заседания хранятся у председателя.

6.4 План работы предметной (цикловой) комиссии формируется на учебный год и утверждается заместителем директора по научно-методической работе. 6.5 Отчет о работе предметной (цикловой) комиссии представляется в конце учебного года. Оценка эффективности деятельности предметной (цикловой) комиссии проводится по итогам учебного года. В случае признания работы предметной (цикловой) комиссии неудовлетворительной ее деятельность прекращается.

7. УСТАНОВЛЕНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ В ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

7.1 Непосредственное руководство предметной (цикловой) комиссией осуществляет ее председатель.

7.2 На председателя предметной (цикловой) комиссии возлагается:

составление планов и отчетов работы комиссии;



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»

- рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей;
- организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- контроль разработки оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов и материалов к Государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательного учреждения;
- руководство подготовкой и обсуждениям открытых учебных занятий;
- организации взаимопосещения учебных занятий и других мероприятий, входящих в компетенцию предметной (цикловой) комиссии.

7.3 Перечень предметных (цикловых) комиссий, их председатели и члены утверждаются приказом директора образовательного учреждения сроком на один учебный год.

7.4 Решения предметной (цикловой) комиссии принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором образовательного учреждения или заместителем директора по научно- методической работе.

При несогласии председателя предметной (цикловой) комиссии с решением членов комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по научно-методической работе.

7.5 Члены предметной (цикловой) комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

7.6 Каждая предметная (цикловая) комиссия в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящих в круг деятельности комиссии;
- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

8.СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

- Рассматривает календарно-тематические планы дисциплин.



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии
в АНО СПО «Бирскооптехникум»

- Анализирует, разрабатывает, готовит предложения по корректировке рабочих и учебных планов, программ на основе требований ФГОС по специальностям с учетом новых направлений в науке и технике, современных тенденций развития среднего специального образования.
- Анализирует состояние методического обеспечения специальностей, дисциплин, разрабатывает комплексное методическое обеспечение.
- Участвует в создании учебно-материальной базы специальности, материально-техническом оснащении кабинетов, лабораторий, мастерских.
- Пропагандирует современные педагогические и информационные технологии, оказывает помощь преподавателям в их освоении.
- Участвует в контроле качества образовательного процесса (совместно с администрацией образовательного учреждения).
- Устанавливает связь с производством, изучает требования рынка труда с целью совершенствования качества профессиональной подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.
- Организует экспериментальную работу, способствует развитию технического и художественного творчества обучающихся, координирует внеаудиторную работу по дисциплинам цикла.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Заместитель директора по УВР
Заместитель директора по НМР
Заместитель директора по УПР
Заведующий заочным отделением

А.А.Лутфулина
З.З. Сабилова
И.А.Иксанова
Л.И.Ахунова

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Председатель ПЦК
Председатель ПЦК
Председатель ПЦК
Председатель ПЦК
Председатель ПЦК

С.Л. Смирнова
Л.Б.Латыпова
А.Р.Искандаров
О.А.Максимова
Н.А.Терехова