

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной практики**

**ПМ. 06 СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

## **ОДОБРЕНО**

на заседании Педагогического совета  
ФГБОУ ДПО ИРПО  
протоколом №17 от «18» июня 2024 года

Рабочая программа учебной практики по **ПМ. 06 Сопровождение информационных систем** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Рабочая программа учебной практики **ПМ. 06 Сопровождение информационных систем** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1.1. Область применения программы

1.2. Цели и задачи учебной практики

1.3. Формы проведения учебной практики

1.4. Место проведения учебной практики

1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики:

### **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

2.1. Тематический план учебной практики по профессиональному модулю

### **3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

3.1. Тематический план учебной практики

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ. 02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МОДУЛЕЙ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики ПМ. 06 Сопровождение информационных систем является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Сопровождение информационных систем

## 1.2. Цели и задачи учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

приобрести первоначальный **практический опыт (ПО)** в:

- инсталляции, настройке и сопровождении информационной системы;
- выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы

- Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью.

- Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации.

- Осуществлять инсталляцию, настройку и сопровождение информационной системы

- Выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям

- Выполнять разработку обучающей документации информационной системы.

- Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы.

- Организовывать доступ пользователей к информационной системе.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь**:

### Требования к умениям

- осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации;
- применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;
- применять основные технологии экспертных систем;
- разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем

## 1.3 Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессионального

модуля. Структурно учебная практика включает три элемента: вводный инструктаж, упражнения (самостоятельная работа) и текущее инструктирование, заключительный инструктаж (подведение итогов).

#### 1.4 Место проведения учебной практики:

Учебная практика проводится в **Лабораториях:**

- Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;

#### 1.5 Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 108 часов (3 недели)

Учебная практика проводится концентрированно в 6-м семестре после полного освоения **МДК 06.01 Внедрение информационных систем, МДК 06.02 Инженерно – техническая поддержка сопровождения информационных систем, МДК 06.03 Устройство и функционирование информационных систем и МДК 06.04 Интеллектуальные системы и технологии.**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ. 06 СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

### 2.1 Тематический план учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 06 Сопровождение информационных систем

Наименования тем	Количество часов аудиторной нагрузки	Умения
1.Инсталляция, настройка и сопровождение информационной системы;	52	- осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации;
2.Выполнение регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы	54	- применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации; - применять основные технологии экспертных систем; - разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем
Сдача дифференцированного зачёта на основании аттестации по итогам практики	2	
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

## **Лаборатории:**

- Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

1. Федорова Г.Н. Сопровождение информационных систем: учебник для СПО. Изд Академия, 2024
2. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник. Изд.дом Форум, СПО.2023 г.- 576с
3. Федотова Е.Л. Информационные технологии в проф.деятельности: уч.пособие. Изд.дом Форум, СПО.2024 г.- 367
4. Гвоздева В.А. Основы построения информационных систем: учебник. Изд.дом Форум, СПО.2024 г.- 318 с
5. Сергеева И.И. Информатика: учебник. Изд.дом Форум, СПО.2024 г.- 384 с
6. Система федеральных образовательных порталов информационно - коммуникационные технологии в образовании. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> (2003-2017)

### **3.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Обучение проводится с использованием различных технических средств обучения, методических приёмов проблемного обучения, контекстного обучения, имитационных и неимитационных моделей профессиональной деятельности, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, «мозгового штурма», работы «малыми» группами, индивидуального направленного обучения.

Освоение учебной практики **ПМ. 06 Сопровождение информационных систем** проводится в соответствии с учебным планом по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, их квалификация должны отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Преподаватели, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Преподаватели, обеспечивающие освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.4 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики по ПМ. 06 Сопровождение информационных систем

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации;</li> <li>- применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;</li> <li>- применять основные технологии экспертных систем;</li> <li>- разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт в:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инсталляции, настройке и сопровождении информационной системы;</li> <li>- выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы</li> </ul>	<p>анализирует предметную область функционирования системы; выделяет и определяет признаки системы по нескольким основаниям классификации; указывает все функции предложенной информационной системы; формирует и обосновывает несколько предложений по расширению перечня выполняемых функций. Формирует и обосновывает предложения по реинжинирингу системы</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в выполнении работ;</li> <li>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;</li> <li>- четкость и своевременность выполнения программы практики;</li> <li>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;</li> <li>- аккуратность и пунктуальность, отзывчивость;</li> <li>- умение реагировать на критику.</li> </ul>
	<p>Разрабатывает обучающую документацию с учетом особенностей пользователей; Оформляет полностью в соответствии стандартам.</p>	
	<p>анализирует функции системы, проверяет и выявляет несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); выявляет и устраняет причины несоответствия демонстрирует функционирование системы</p>	

	после исправления и делает вывод о работоспособности.	
	анализирует техническое задание и выполняет проверку функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания;	
	вносит заданные изменения в базу данных информационной системы; проверяет сохранение изменений; предлагает и обосновывает план резервного копирования базы данных	
	анализирует техническое задание и проверяет функционирование информационной системы в соответствии с разделом технического задания;	
	анализирует предметную область функционирования системы; выделяет и определяет признаки системы по нескольким основаниям классификации; формирует и обосновывает предложения по реинжинирингу системы	
	<p>обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	
	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения</li> <li>- обоснованность самоанализа и коррекция</li> </ul>	
	результатов собственной работы;	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</li> </ul>	
	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;</li> <li>- демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>	
	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности	
	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым	

	умениям и получаемому практи-ческому опыту;	
	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке	

### Наименование результата освоения практики

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД. 6</b>	<b>Сопровождение информационных систем</b>
<b>ПК 6.1.</b>	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы
<b>ПК 6.2</b>	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы
<b>ПК 6.3</b>	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы
<b>ПК 6.4</b>	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания
<b>ПК 6.5</b>	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center"><b>ЛР 4</b></p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p align="center"><b>ЛР 9</b></p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center"><b>ЛР 10</b></p>
<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b></p>	
<p>Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации</p>	<p align="center"><b>ЛР 13</b></p>
<p>Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм</p>	<p align="center"><b>ЛР 14</b></p>
<p>Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	<p align="center"><b>ЛР 15</b></p>
<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)</b></p>	
<p>Осознающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, и проявляющий к ней устойчивый интерес</p>	<p align="center"><b>ЛР 16</b></p>
<p>Соблюдающий правила работы в коллективе, эффективно общающийся с коллегами и руководством</p>	<p align="center"><b>ЛР 17</b></p>
<p>Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику</p>	<p align="center"><b>ЛР 18</b></p>
<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)</b></p>	
<p>Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации</p>	<p align="center"><b>ЛР 19</b></p>
<p>Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством</p>	<p align="center"><b>ЛР 20</b></p>
<p>Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт</p>	<p align="center"><b>ЛР 21</b></p>