



## БАШПОТРЕБСОЮЗ

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Бирский кооперативный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ  
о предметной экзаменационной комиссии для организации и проведения  
вступительных испытаний в АНПО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»

НОМЕР ПО ПЕРЕЧНЮ  
59

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР  
59 / 19



УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНПО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»

*Р.Г. Ахунова* Р.Г. Ахунова

«30» августа 2019 г.

Приказ №137 а от 30.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого Совета  
*Медведева В.М.* /Медведева В.М./  
Протокол № 9 от 30.06.2019 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета  
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей  
*Ядренкина А.В.* /Ядренкина А.В./  
Протокол № 2 от 30.06.2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о предметной экзаменационной комиссии для организации и проведения  
вступительных испытаний в АНПО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»

БИРСК 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, порядок и организацию работы предметной экзаменационной комиссии АНПОО «Бирский кооперативный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правилами Приема в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» на 2020– 2021 учебный год, локальными актами АНПОО «Бирский кооперативный техникум».

1.3. Настоящее положение действует до принятия нового положения о предметной экзаменационной комиссии АНПОО «Бирский кооперативный техникум».

## **2. Структура и состав предметной экзаменационной комиссии**

2.1. Предметная экзаменационная комиссия (далее – ПЭК) создается при приеме граждан, поступающих по специальности 42.02.01 Реклама, так как обязательным является сдача вступительного испытания.

2.2. В состав ПЭК входят председатель комиссии и экзаменаторы.

2.3. Численный состав комиссии определяется исходя их количества поступающих, которые будут сдавать вступительные испытания, но не менее 4 человек.

2.4. В состав комиссии включаются преподаватели АНПОО «Бирский кооперативный техникум» по согласованию с председателем приемной комиссии.

## **3. Полномочия и организация работы предметной экзаменационной комиссии**

3.1. Обязанности предметной экзаменационной комиссии:

- проведение консультаций и вступительных испытаний;
- обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить физический уровень своих возможностей;
- проведение вступительных испытаний в специально подготовленном помещении и на стадионе, где обеспечиваются необходимые условия;
- оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством и критериями;
- объявление результатов вступительных испытаний в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- обеспечение установленного порядка оформления и хранения протокола, в котором фиксируются результаты качества физической подготовки, выявленных у поступающих, и экзаменационных ведомостей;

- ознакомление поступающих с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- соблюдение порядка допуска к экзаменам поступающих, пропустивших экзамен по уважительной причине.

3.2. Форма проведения вступительных испытаний предметной экзаменационной комиссии определяются Правилами приема в АНПОО «Бирский кооперативный техникум».

3.3. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в т. ч. получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

3.4. Для поступающих проводятся консультации по содержанию вступительных испытаний, по их организации, критериям оценки, предъявляемым требованиям.

3.5. Члены предметной экзаменационной комиссии должны быть объективны и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

#### **4. Функции, права и обязанности председателя и членов предметной экзаменационной комиссии**

4.1. Работу предметной экзаменационной комиссии возглавляет председатель, который отвечает за организацию ее работы, своевременную и объективную проверку результатов.

4.2. Функции председателя предметной экзаменационной комиссии:

- участие в подборе кандидатур в ПЭК;
- участие в подготовке нормативов ОФП для вступительного испытания; - инструктаж членов ПЭК по технологии оценивания;
- организация учета рабочего времени экзаменаторов; - инструктаж по охране труда;
- обеспечение режима хранения и информационной безопасности при составлении протоколов и экзаменационных ведомостей;
- подготовка и обсуждение с членами ПЭК отчета о результатах ее работы.

4.3. Председатель предметной экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания предметной экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;
- отстранять экзаменаторов в случае возникновения проблемных ситуаций.

Председатель предметной экзаменационной комиссии обязан:

- выполнять возложенные на него функции положением о приемной комиссии АНПОО «Бирский кооперативный техникум»;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности; - своевременно информировать руководство приемной комиссии о возникающих проблемах и трудностях.

4.4. Член предметной экзаменационной комиссии вправе:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем предметной экзаменационной комиссии, экзаменаторами процедурные вопросы проверки экзаменационного материала;

- требовать организации необходимых условий труда;

- принимать участие в обсуждении отчета о работе ПЭК, вносить в него свои предложения.

4.5. Член предметной экзаменационной комиссии обязан:

- выполнять возложенные на него функции на самом высоком уровне профессионализма;

- проверять и объективно оценивать вступительные испытания;

- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при составлении протоколов и экзаменационных ведомостей;

- информировать председателя предметной комиссии о проблемах, возникших на вступительном испытании.

Заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_ А.А.Лутфулина

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ЛОКАЛЬНЫМ АКТОМ

№	ФИО работника	Должность работника	Отметка об ознакомлении
1	Хисамова З.Ш.	Заместитель директора по УПР	
2	Шарифуллина Р.Р.	Заместитель директора по ВР	
3	Ахунова Л.И.	Заве. заочным отделением	
4	Ежова Н.Н.	Секретарь учебной части	
5	Рамазанова А.Ф.	Ответственный секретарь приемной комиссии	