

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 1 из 43
---	--	-------------------

БАШПОТРЕБСОЮЗ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«БИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»

---

УТВЕРЖДЕНО  
Директор АНПОО  
«Бирсккооптехникум»  
\_\_\_\_\_ Р.Г. Ахунова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

Квалификация **Специалист по земельно-имущественным отношениям**



вид подготовки - базовая

форма подготовки – очная/заочная.

**БИРСК 2021**

---

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="center">СТР. СТР. 2 ИЗ 43</p>
--	---	---

### **Аннотация программы**

*Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 **Земельно-имущественные отношения** (базовый уровень подготовки) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по направлению подготовки по специальности 21.02.05 **Земельно-имущественные отношения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №486 от 12 мая 2014г., зарегистрированного приказом Министерства юстиции. №32885 от 27 июня 2014г.*

#### **Разработчики:**

Заместитель директора по УМР Лутфулина А.А

Заместитель директора по УПР Хисамова З.Ш.

Председатель предметно-цикловой комиссии укрупненной группы «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»

Мусина Г.Я.

Преподаватели профессиональных дисциплин АНПОО «Бирсккооптехникум»:

Преподаватель дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла Федорова А.Ф.

Преподаватель дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла Выдрин А.Л.

Преподаватель дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла Ахунов И.Р.

Преподаватель дисциплин общегуманитарного цикла и социально-экономического Гильмиярова Э.Р.

Преподаватель дисциплин естественнонаучного цикла Мухаметова С.Е.

Преподаватель дисциплин естественнонаучного цикла Мухипова Л.Г.

Преподаватель дисциплин естественнонаучного цикла Ляпустина И.В.

Преподаватель профессиональных дисциплин Казыханова Е.Я.

Преподаватель профессиональных дисциплин Трушкова В.И.

Преподаватель профессиональных дисциплин Ахкамова М.И.

Преподаватель профессиональных дисциплин Гильванов А.И.

Преподаватель профессиональных дисциплин Александрова О.С.

Преподаватель профессиональных дисциплин Мусабиринов В.Г.

**Нормативный срок освоения программы** 2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования), 1 года 10 месяцев (на базе среднего общего образования) (очная форма)

Срок освоения ППССЗ базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается:

на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год,

на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев

Квалификация выпускника **Специалист по земельно-имущественным отношениям**

<b>21.02.05</b> <b>Земельно-имущественные</b> <b>отношения</b>	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ</b> <b>СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b> <b>АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 3 из 43
--	---	-------------------

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно- цикловой комиссии  
укрупненной группы «Прикладная геология,  
горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

РАССМОТРЕНО

на заседании методического совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Председатель МС \_\_\_\_\_ /Лутфулина А.А./

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

АНПОО «Бирский кооперативный техникум»

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Секретарь педсовета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 4 из 43</p>
--	---	--

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

Квалификация **Специалист по земельно-имущественным отношениям**

вид подготовки - базовая

формы подготовки – очная/заочная

**Нормативный срок освоения программы** по очной форме 2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования), 1 года 10 месяцев (на базе среднего общего образования). Срок освоения ППСЗ по заочной форме увеличивается: на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год, на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев

### **1. Общие сведения о предприятии (организации):**

Название предприятия (организации)	Руководитель предприятия (структурного подразделения)	Адрес предприятия (организации), телефон	Подпись МП

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 5 из 43
---	---	-------------------

## 2. Программная документация

ФГОС

Учебный план

Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Контрольно-оценочные материалы

## 3. Структура ППССЗ

Инвариативная часть (федеральный уровень)		Вариативная часть (региональный уровень)	
Квалификация: <b>Специалист по земельно-имущественным отношениям</b>		Дополнительные квалификации:-	
Рабочая квалификация: -		<b>Дополнительные виды профессиональной деятельности:</b>	
ВПД 1	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>	<b>ВПД 5. Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства</b>	
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.	ДПК 5.1	Использовать законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность
		ДПК 5.2	Находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
		ДПК 5.3	Формировать предпринимательские идеи и определять цели деятельности кооперативного дела
		ДПК 5.4	Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
		ДПК 5.5	Учитывать требования инвесторов при разработке бизнес-планов
		ДПК 5.6	Учитывать требования инвесторов при разработке бизнес-планов
		ДПК 5.7	Осуществлять организацию и управление предпринимательской деятельностью
		Формировать взаимоотношения с различными органами и службами	

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 6 из 43
--	---	-------------------

ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.	<p><b>Структура вариативной части ПССЗ: (648 часов)</b></p> <p><b>Цикл ОГСЭ – 40 часов</b></p> <p>Введены новые УД:</p> <p><b>ОГСЭ.05. Башкирский язык (40 часов)</b>  <b>Основание:</b> в соответствии с п.2 ст.6 Закона Республики Башкортостан «Об образовании» изучение башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан осуществляется в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Республики Башкортостан, в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ. В соответствии со статьей 3 (п.1) Закона Республики Башкортостан «О языках народов Республики Башкортостан», государственными языками Республики Башкортостан на всей ее территории являются башкирский и русский языки. В соответствии со ст. 14 (п.3) Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации": «В государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории республики Российской Федерации, может вводиться преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Согласно <b>статьи 11.</b> Закона «О языках народов Республики Башкортостан. 1. Законы и иные нормативные правовые акты Республики Башкортостан официально публикуются на государственных языках Республики Башкортостан. Нормативные правовые акты наряду с официальным опубликованием могут публиковаться и на иных языках народов Республики Башкортостан в соответствии с законодательством Республики Башкортостан. 2. Акты органов местного самоуправления публикуются на государственных языках Республики Башкортостан. Указанные акты могут публиковаться и на иных языках народов Республики Башкортостан.</p> <p><b>ОГСЭ. 06 Русский язык (40 часов)</b>  <b>Основание:</b> Углубление знаний о современном русском языке, о нормах русского литературного языка, совершенствование навыков общения;  -повышение грамотности обучающихся.</p> <p><b>Цикл ЕН – 32 часа</b></p> <p><b>Профессиональный цикл-536 часов</b></p> <p>в т.ч.:</p> <p><b>Общепрофессиональные дисциплины-210 ч.</b></p> <p><b>Профессиональные модули-326 часов</b></p> <p>Распределение часов профессионального цикла:</p> <p>ОП.01 Основы экономической теории – 90 часов</p> <p>ОП.02 Экономика организации – 120 часов</p>
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.	
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.	
ВПД 2	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>	
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур	
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель	
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку	
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело	
ДПК 2.6	<b>Выявлять ошибки в сведениях государственного кадастра недвижимости и единого государственного реестра прав</b>	
ВПД 3	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>	
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению	

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 7 из 43
--	---	-------------------

	территорий, создавать графические материалы.	ОП.03 Статистика – 50 часов
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ	ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга – 60 часов
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	ОП.05 Документационное обеспечение управления – 48 часов
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 48 часов
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов	ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение – 78 часов
ВПД 4	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>	ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит – 60 часов
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах	ОП.09 Экономический анализ – 72 часа
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	ОП.11 Безопасность жизнедеятельности- 68 часов
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом - 190 часов
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	ПМ.02. Осуществление кадастровых отношений - 202 часа
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией	ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений - 166 часов
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	ПМ.04. Определение стоимости недвижимого имущества - 198 часов
ДПК 4.7	<b>Определять структуру соответствующего рынка</b>	Введен новый ПМ: 1.ПМ.05. Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства-114 часов
		<b>Основание:</b> принадлежность образовательного учреждения отраслевой системе потребительской кооперации, а также необходимость развивать способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес-идей. Согласно Постановлению Совета Центросоюза Российской Федерации №140 от 05.03.2013 «О подготовке кадров в организациях потребительской кооперации» ПМ. «Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства изучается в образовательных организациях потребительской кооперации с 01 сентября 2013 года.

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 8 из 43</p>
--	---	--

	<p align="center"><b>недвижимости и выявлять основные ценообразующие факторы на рынке</b></p>	
<p><b>ДПК 4.8</b></p>	<p><b>Архивировать документы, полученные от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей</b></p>	
	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	



<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 9 из 43
--	--	-------------------

	<p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.</p> <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p>	
--	--	--

Вид изменений (2021 год)	В какой документ вносятся изменения	Конкретное содержание изменений	Экспертное суждение о необходимости и целесообразности внесения изменений
Внесение изменений в учебный план общеобразовательного цикла ППССЗ	Учебный план	Формирование общеобразовательного цикла согласно вновь принятому документу с 14.04.2021 года	Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Мин.Прос. РФ 14.04.2021 год)

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 10 из 43
---	---	--------------------

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	12
1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)	12
1.2. Нормативно- правовые основы разработки ППССЗ	13
1.3. Термины, определения, используемые сокращения	15
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ППССЗ	15
1.5. Нормативный срок освоения ППССЗ	16
1.6 Трудоемкость ППССЗ	16
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ</b>	17
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	17
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	18
2.3. Виды профессиональной деятельности и компетенции	18
2.4. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	18
2.5. Требования к результатам освоения ППССЗ	19
<b>3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ</b>	22
3.1 Учебный план	22
3.1.1.Базисный учебный план (на основе основного общего образования)	23
3.1.2.Базисный учебный план (на основе среднего общего образования)	27
3.2.1 Календарный учебный график (на основе основного общего образования)	31
3.2.2 Календарный учебный график (на основе среднего общего образования)	31
3.3. Рабочий учебный план (прилагаются)	32
3.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик (прилагаются)	32

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 11 ИЗ 43
---	--	--------------------

3.5 Рабочая программа производственной практики (преддипломной) (прилагаются)	32
4. Материально- техническое и учебно- методическое обеспечение реализации ППССЗ	33
4.1. Кадровое обеспечение учебного процесса	33
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	33
4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	33
4.4. Базы практики	35
<b>5. Характеристика среды обучения, обеспечивающие развитие общих и профессиональных компетенций выпускников</b>	36
<b>6. Оценка результатов освоения ППССЗ</b>	39
6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	39
6.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников	40
<b>7. Возможности продолжения образования выпускника</b>	41
Матрица соответствия компетенций, составных частей ППССЗ и оценочных средств	-
Программы дисциплин и профессиональных модулей, учебных и производственных практик	-
Приложение 1. Рабочий учебный план (очное отделение)	-
Приложение 2. Рабочий учебный план (заочное отделение)	-
<b>1. Общие положения</b>	
1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)	

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 12 ИЗ 43</p>
--	---	---

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную АНПОО «Бирсккооптехникум» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть конкурентоспособным на рынке труда.

Особенностью ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения является учет двух основополагающих принципов при отборе содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей и построении процесса обучения:

1. практикоориентированность обучения;
2. непрерывность образования.

В образовательном процессе с целью реализации компетентного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства, тестовые формы контроля.

Ожидаемые результаты практико-ориентированного обучения:

- освоение в полном объеме общими и профессиональными компетенциями;
- сознательный подход обучающихся к профессиональной деятельности;
- повышение востребованности выпускников на рынке труда;

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 13 из 43</p>
--	---	---

-получение конкурентоспособного, профессионально мобильного специалиста.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения выпускник должен быть готов к выполнению работ по оценке земли и имущества, учету недвижимости, к информационно-аналитической работе в области недвижимости и имущества в организациях и учреждениях в соответствии с квалификационной характеристикой.

Будущие специалисты земельно-имущественных отношений изучают правовые основы деятельности риэлтора, оценщика, геодезиста, знакомятся с деятельностью различных учреждений земельного сектора России, изучают услуги, оказываемые БТИ, Управлением Росреестра, Государственной регистрационной палатой, Комитетом по земельным ресурсам и землеустройству, законодательные акты и порядок оформления оценочных экспертных заключений, которые закрепляют имущественные права, осваивают порядок регистрации прав на землю и имущество, учатся составлять земельный баланс, осуществлять мониторинг земель, выполнять кадастровую съёмку и комплекс кадастровых процедур, рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений, выполнять работы по картографо-геодезическому сопровождению территорий.

Большое внимание уделяется сотрудничеству с государственными учреждениями земельного профиля, оценочными фирмами, риэлтерскими компаниями, практике студентов в течение всего периода обучения, участию студентов в научно- исследовательской работе.

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда.

Выпускники специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения востребованы в Комитетах по регистрации прав собственности, в земельных комитетах и оценочно-правовых органах, в Управлении Росреестра, в риэлтерских, консалтинговых и оценочных организациях, в бюро технической инвентаризации.

Выпускники специальности «Земельно-имущественные отношения» могут работать специалистами по технической инвентаризации и кадастровому учету, оценщиками, специалистами в управляющих организациях ЖКХ; специалистами земельных комитетов, экономистами в строительстве на рынке недвижимости; риэлторами, геодезистами, работниками банков, страховых компаний и фондов, где недвижимость составляет значительную долю капиталов; сотрудниками инвестиционно - строительных компаний, занимающихся строительством, эксплуатацией, ремонтом и реконструкцией объектов недвижимости на всех этапах ее жизненного цикла.

**1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.**

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 14 ИЗ 43</p>
--	---	---

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы (далее – программа) составляют:

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (базовый уровень подготовки) №486 от 12 мая 2014г., зарегистрированного приказом Министерства юстиции №32885 от 27 июня 2014 г.;

-Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

-Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2015 г. N 539н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в оценочной деятельности";

-Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2015 г. № 666н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета»;

- Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464)

-Приказ Минобрнауки России «Об утверждении ФГОС среднего (полного) общего образования» №413 от 17.05.2012 г., Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в приказ Минобрнауки «Об утверждении ФГОС среднего (полного) общего образования» №413 от 17.05.2012 г.» №1645 от 29.12.2014г.;

- РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРЕДЕЛАХ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УЧЕТОМ ТРЕБОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ И ПОЛУЧАЕМОЙ ПРОФЕССИИ ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГАУ «ФИРО», 2015 г.);

- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 г. №594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

-Примерные программы общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГАУ «ФИРО», 2015 г.;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291);

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 15 ИЗ 43
---	--	--------------------

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. №1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»

- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устав АНПОО «Бирсккооптехникум»;

- Локальные акты АНПОО «Бирсккооптехникум».

### 1.3. Термины, определения, используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

**Компетенция** – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

**СПО** – среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ОО** – образовательная организация;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа по специальности;

**ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**МДК** – междисциплинарный курс.

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 16 ИЗ 43</p>
--	---	---

#### **1.4 Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ППССЗ**

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;

Прием в техникум для обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг, по заявлениям лиц, имеющих основное общее и среднее общее образование на условиях свободного приема.

Условиями приема на обучение по образовательной программе гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования.

#### **1.5. Нормативный срок освоения программы**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения
на базе среднего общего образования	Специалист по земельно-имущественным отношениям	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (базовый уровень подготовки) при **заочной** форме получения образования увеличивается:

на базе среднего общего образования – **не более чем на 1 год;**

на базе основного общего образования – **не более чем на 1,5 года;**

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - **не более чем на 10 месяцев**

**Квалификация выпускника Специалист по земельно-имущественным отношениям**

#### **1.6 Трудоемкость ППССЗ**

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования



21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 17 ИЗ 43
---	--	--------------------

Учебные циклы	Число недель	Часы
Аудиторная нагрузка	98	3528
Самостоятельная работа	-	1764
Учебная практика	3	108
Производственная практика (по профилю специальности)	7	252
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестации	5	-
Государственная (итоговая) аттестация	6	-
Каникулярное время	24	-
Итого	147	-

Трудоемкость ППСЗ на базе среднего общего образования

Учебные циклы	Число недель	Часы
Аудиторная нагрузка	59	2124
Самостоятельная работа	-	1062
Учебная практика	3	108
Производственная практика (по профилю специальности)	7	252
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестации	3	-
Государственная (итоговая) аттестация	6	-

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 18 ИЗ 43
---	--	--------------------

Каникулярное время	13	-
Итого	95	-

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППСЗ**

### **2.1 Область и объекты профессиональной деятельности выпускников**

В соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки **областью профессиональной деятельности** выпускников является

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

**Объектами профессиональной деятельности** выпускников являются:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности и компетенции**

- Управление земельно-имущественным комплексом.
- Осуществление кадастровых отношений.
- Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
- Определение стоимости недвижимого имущества.
- (дополнительный ВПД) Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства

При составлении учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик и итоговой государственной аттестации были сформированы общие и профессиональные компетенции, которые находятся в тесной междисциплинарной связи. Учитывалось, какие дисциплины формируют конкретные компетенции, и выстраивалась логическая очередность дисциплин. Учебный план предусматривает, что большинство занятий проходит в интерактивной форме, соответственно при изучении конкретных дисциплин у студентов формируются и закрепляются деловые и

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 19 из 43
--	---	--------------------

профессиональные качества, требуемые в их дальнейшей работе. Получение практических навыков и апробирование своих знаний осуществляется также в ходе прохождения учебной и производственной практик.

#### **2.4. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям**

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
Управление земельно-имущественным комплексом	Управление земельно-имущественным комплексом	Специалист по земельно-имущественным отношениям
Осуществление кадастровых отношений	Осуществление кадастровых отношений	Специалист по земельно-имущественным отношениям
Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	Специалист по земельно-имущественным отношениям
Определение стоимости недвижимого имущества	Определение стоимости недвижимого имущества	Специалист по земельно-имущественным отношениям
Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства	Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства	Специалист по земельно-имущественным отношениям, готовый к работе в качестве самостоятельного предпринимателя в области малого и среднего бизнеса

#### **2.5 Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.**

**Специалист по земельно-имущественным отношениям** должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 20 из 43</p>
--	---	---

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

**Специалист по земельно-имущественным отношениям** также должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.
ВПД 2	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 21 ИЗ 43</p>
--	---	---

ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело
ДПК 2.6	Выявлять ошибки в сведениях государственного кадастра недвижимости и единого государственного реестра прав
ВПД 3	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов
ВПД 4	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области
ДПК 4.7	<b>Определять структуру соответствующего рынка недвижимости и выявлять основные ценообразующие факторы на рынке</b>
ДПК 4.8	<b>Архивировать документы, полученные от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей</b>

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 22 ИЗ 43
---	--	--------------------

<b>ВПД 5.</b>	<b>Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства</b>
ДПК 5.1.	Использовать законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность
ДПК 5.2.	Находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
ДПК 5.3.	Формировать предпринимательские идеи и определять цели деятельности кооперативного дела
ДПК 5.4	Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
ДПК 5.5	Учитывать требования инвесторов при разработке бизнес-планов
ДПК 5.6	Учитывать требования инвесторов при разработке бизнес-планов Осуществлять организацию и управление предпринимательской деятельностью
ДПК 5.7	Формировать взаимоотношения с различными органами и службами

Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам представлена в Приложении 1.

### **РАЗДЕЛ 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППСЗ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), оценочными и методическими материалами, а также иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение обучающихся.

#### **3.1. Учебный план**

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики ППСЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 23 из 43
--	--	--------------------

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППСЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

---





<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 25 ИЗ 43
--	---	--------------------

<b>Дополнительные предметы/элективные курсы</b>								
ДП.01	Конструирование и 3D моделирование	-, ДЗ	176	59	117	84	33	
ЭК.03	Экологическая безопасность	-, ДЗ	117	39	78	72	6	
ЭК.04	Башкирский язык	-, ДЗ	117	39	78	19	59	
ЭК.05	Финансовая грамотность	ДЗ	58	19	39	31	8	
ИП	Индивидуальный проект (Обществознание)	<b>Защит</b>		36*				
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>2з/7дз/ 0э</b>	<b>618</b>	<b>206</b>	<b>412</b>	<b>84</b>	<b>328</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	32	16	
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	24	48	32	16	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, -, ДЗ	138	20	118	0	118	
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, ДЗ, 3, ДЗ	236	118	118	0	118	
ОГСЭ.05	Башкирский язык*****	-, ДЗ	50	10	40	0	40	
ОГСЭ.06	Русский язык	-, ДЗ	50	10	40	20	20	
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>0з/3дз/ 0э</b>	<b>222</b>	<b>74</b>	<b>148</b>	<b>60</b>	<b>88</b>	
ЕН.01	Математика	ДЗ	54	18	36	22	14	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-, ДЗ	114	38	76	16	60	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ДЗ	54	18	36	22	14	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>0з/12дз/ 11э</b>	<b>2346</b>	<b>782</b>	<b>1564</b>	<b>854</b>	<b>690</b>	<b>20***</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>0з/6дз/4э</b>	<b>1041</b>	<b>347</b>	<b>694</b>	<b>420</b>	<b>274</b>	
ОП.01	Основы экономической теории	Э	135	45	90	74	16	

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 26 ИЗ 43
--	---	--------------------

ОП.02	Экономика организации	Э	180	60	120	74	46	
ОП.03	Статистика	ДЗ	75	25	50	24	26	
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	ДЗ	90	30	60	38	22	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ДЗ	72	24	48	26	22	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Э	72	24	48	36	12	
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение	ДЗ	117	39	78	48	30	
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	90	30	60	42	18	
ОП.09	Экономический анализ	-ДЗ	108	36	72	38	34	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности****	-ДЗ	102	34	68	20	48	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>0з/6дз/ 7э</b>	<b>1305</b>	<b>435</b>	<b>870</b>	<b>434</b>	<b>416</b>	<b>20</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>	<b>Э(к)</b>	<b>285</b>	<b>95</b>	<b>190</b>	<b>114</b>	<b>76</b>	
МДК .01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	Э	285	95	190	114	76	
УП.01	Учебная практика	ДЗ			36			
ПП.01	Производственная практика				36			
<b>ПМ.02</b>	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>	<b>Э(к)</b>	<b>303</b>	<b>101</b>	<b>202</b>	<b>102</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
МДК. 02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель	-ДЗ	303	101	202	102	100	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ			72			
<b>ПМ.0 3</b>	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>	<b>Э(к)</b>	<b>249</b>	<b>83</b>	<b>166</b>	<b>84</b>	<b>82</b>	
МДК. 0 3.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	Э	249	83	166	84	82	

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 27 ИЗ 43
--	---	--------------------

УП.03	Учебная практика	-			36			
ПП.03	Производственная практика				36			
<b>ПМ.04</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>	Э(к)	<b>297</b>	<b>99</b>	<b>198</b>	<b>82</b>	<b>96</b>	<b>20</b>
МДК. 04.01	Оценка недвижимого имущества	-ДЗ	297	99	198	82	96	<b>20</b>
ПП.04	Производственная практика	ДЗ			72			
<b>ПМ.05.</b>	<b>Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства</b>	Э(к)	<b>171</b>	<b>57</b>	<b>114</b>	<b>52</b>	<b>62</b>	
МДК. 05.01	Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства	-,	171	57	114	52	62	
УП.05	Учебная практика	ДЗ			36			
ПП.05	Производственная практика				36			
	<b>Всего</b>		<b>3186</b>	<b>1062</b>	<b>2124</b>	<b>998</b>	<b>1106</b>	<b>20</b>
	<b>Всего (включая общеобразовательный цикл)</b>		<b>5292</b>	<b>1764</b>	<b>3528</b>	<b>1842</b>	<b>1666</b>	<b>20</b>
ОЧ	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ		<b>2214</b>		<b>1476</b>			
ВЧ	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ		<b>972</b>		<b>648</b>			
УП+ПП	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики*****				<b>360</b>			
ПДП	Преддипломная практика (защита)				4нед			
ГИА ***** ~ ~ ~	Государственная итоговая аттестация				6нед			

<p align="center"><b>21.02.05</b> <b>Земельно-имущественные</b> <b>отношения</b></p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ</b> <b>СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b> <b>АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="center">СТР. СТР. 28 из 43</p>
--	---	--

\*Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ.

\*\*Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях)

\*\*\*Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

\*\*\*\* В период обучения с юношами проводятся учебные сборы

\*\*\*\*\*Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией

\*\*\*\*\*Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций

\*\*\*\*\*Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Реализация ППССЗ на государственном языке республики Башкортостан осуществляется не в ущерб государственному языку Российской Федерации.

\*\*\*\*\*Государственная (итоговая) аттестация

Выполнение ВКР с 21 мая по 17июня 2018 г. (всего 4 нед.)

Защита ВКР с 18\_июня по 30июня 2018 г.(всего 2нед.)

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 29 из 43
---	--	--------------------

### 3.1.2 Базовый учебный план (на базе среднего общего образования)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы пром. аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					
			максимальная	Сам. раб	всего занятий	Обязательная аудиторная		
						В т.ч.		
						лекций	Лаб.и практ. зан.	Курсовых работ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>2з/7дз/0э</b>	<b>618</b>	<b>206</b>	<b>412</b>	<b>84</b>	<b>328</b>	<b>2з/6дз/0э</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	32	16	ДЗ
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	24	48	32	16	ДЗ
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, ДЗ	138	20	118	0	118	-, -, -
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, ДЗ, ДЗ	236	118	118	0	118	3, ДЗ, ДЗ
ОГСЭ.05	Башкирский язык*****	- ДЗ	50	10	40	0	40	- ДЗ
ОГСЭ.06	Русский язык	- ДЗ	50	10	40	20	20	- ДЗ
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>0з/3дз/0э</b>	<b>222</b>	<b>74</b>	<b>148</b>	<b>60</b>	<b>88</b>	
ЕН.01	Математика	ДЗ	54	18	36	22	14	

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 30 ИЗ 43
--	---	--------------------

ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-ДЗ	114	38	76	16	60	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ДЗ	54	18	36	22	14	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>03/12ДЗ/ 11Э</b>	<b>2346</b>	<b>782</b>	<b>1564</b>	<b>854</b>	<b>690</b>	<b>20***</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>03/6дз/4э</b>	<b>1041</b>	<b>347</b>	<b>694</b>	<b>420</b>	<b>274</b>	
ОП.01	Основы экономической теории	Э	135	45	90	74	16	
ОП.02	Экономика организации	Э	180	60	120	74	46	
ОП.03	Статистика	ДЗ	75	25	50	24	26	
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	ДЗ	90	30	60	38	22	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ДЗ	72	24	48	26	22	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Э	72	24	48	36	12	
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение	ДЗ	117	39	78	48	30	
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	90	30	60	42	18	
ОП.09	Экономический анализ	-ДЗ	108	36	72	38	34	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности****	-ДЗ	102	34	68	20	48	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>03/6дз/ 7э</b>	<b>1305</b>	<b>435</b>	<b>870</b>	<b>434</b>	<b>416</b>	<b>20</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>	<b>Э(к)</b>	<b>285</b>	<b>95</b>	<b>190</b>	<b>114</b>	<b>76</b>	
МДК .01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	Э	285	95	190	114	76	
УП.01	Учебная практика	ДЗ			36			
ПП.01	Производственная практика				36			
<b>ПМ.02</b>	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>	<b>Э(к)</b>	<b>303</b>	<b>101</b>	<b>202</b>	<b>102</b>	<b>100</b>	<b>0</b>

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 31 ИЗ 43
--	---	--------------------

МДК. 02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель	-ДЗ	303	101	202	102	100	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ			72			
<b>ПМ.0 3</b>	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>	Э(к)	<b>249</b>	<b>83</b>	<b>166</b>	<b>84</b>	<b>82</b>	
МДК. 0 3.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	Э	249	83	166	84	82	
УП.03	Учебная практика	-			36			
ПП.03	Производственная практика				36			
<b>ПМ.04</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>	Э(к)	<b>297</b>	<b>99</b>	<b>198</b>	<b>82</b>	<b>96</b>	<b>20</b>
МДК. 04.01	Оценка недвижимого имущества	-ДЗ	297	99	198	82	96	<b>20</b>
ПП.04	Производственная практика	ДЗ			72			
<b>ПМ.05.</b>	<b>Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства</b>	Э(к)	<b>171</b>	<b>57</b>	<b>114</b>	<b>52</b>	<b>62</b>	
МДК. 05.01	Организация кооперативного бизнеса и предпринимательства	-, -	171	57	114	52	62	
УП.05	Учебная практика	ДЗ			36			
ПП.05	Производственная практика				36			
	<b>Всего</b>		<b>3186</b>	<b>1062</b>	<b>2124</b>	<b>998</b>	<b>1106</b>	<b>20</b>
ОЧ	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ		<b>2214</b>		<b>1476</b>			

<b>21.02.05</b> <b>Земельно-имущественные</b> <b>отношения</b>	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ</b> <b>СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b> <b>АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 32 ИЗ 43
--	---	--------------------

ВЧ	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ		<b>972</b>		<b>648</b>			
УП+ПП	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики*****				<b>360</b>			
ПДП	Преддипломная практика (защита)				4нед			
ГИА *****	Государственная итоговая аттестация				6нед			
<p>**Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях)</p> <p>***Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.</p> <p>**** В период обучения с юношами проводятся учебные сборы</p> <p>*****Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией</p> <p>*****Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций</p> <p>*****Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Реализация ППССЗ на государственном языке республики Башкортостан осуществляться не в ущерб государственному языку Российской Федерации.</p> <p>*****Государственная (итоговая) аттестация</p> <p>Выполнение ВКР с 21 мая по 17июня 2018 г. (всего 4 нед.)</p> <p>Защита ВКР с 18_июня по 30июня 2018 г.(всего 2нед.)</p>								

### 3.2. Календарный учебный график





21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 34 ИЗ 43
---	--	--------------------

### **3.3. Рабочий учебный план**

Рабочий учебный план ежегодно рассматривается ПЦК, утверждается директором техникума

### **3.4 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей**

В рабочей программе каждой учебной дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, приобретаемыми умениями и компетенциями в целом по ППССЗ. В рабочей программе каждого профессионального модуля четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, приобретаемыми практическим опытом, умениями и компетенциями в целом по ППССЗ.

В Приложении 2 представлены аннотации учебных дисциплин и профессиональных модулей.

### **3.5. Рабочая программа производственной практики (преддипломной)**

Производственная (преддипломная) практика проводится на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление обучающегося на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Цель производственной (преддипломной) практики – закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений навыков и опыта работы по изучаемой специальности на конкретном рабочем месте, подготовка материала для выполнения выпускной квалификационной работы

Рабочие программы практик прилагаются к ППССЗ.

---

<p>21.02.05 Земельно-имущественные отношения</p>	<p>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</p>	<p>СТР. СТР. 35 ИЗ 43</p>
--	---	---------------------------

#### **РАЗДЕЛ 4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

##### **4.1. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «Земельно-имущественные отношения» не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

##### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

##### **4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

<b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения	<b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b>	СТР. СТР. 36 ИЗ 43
--	---	--------------------

Учебный процесс осуществляется в учебном корпусе общей площадью 4800 кв. м.

Учебный процесс организован в одну смену.

Иногородние студенты обеспечены общежитием на 360 мест.

Питание студентов организовано в кафе техникума, общей площадью 500 кв. м.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется штатным медицинским сотрудником, обслуживающим обучающихся в здравпункте.

В распоряжении студентов находятся спортивные помещения и сооружения техникума, включающие спортивный, тренажерный зал а также открытое сооружение спортивного назначения.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса в техникуме установлены: проекторы, мультимедийные экраны. В аудиториях, не оборудованных стационарным мультимедийным сопровождением, есть возможность применения переносных проекторов, ноутбуков, экранов. В техникуме действует локальная сеть.

Реализация учебного процесса по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения осуществляется в специализированных учебных кабинетах/лабораториях.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения:**

№	Наименование
	<b>Кабинеты</b>
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики
4	информационных технологий в профессиональной деятельности
5	экономики организации
6	статистики
7	бухгалтерского учета
8	налогообложения и аудита
9	документационного обеспечения управления
10	правового обеспечения профессиональной деятельности
11	менеджмента

21.02.05 Земельно-имущественные отношения	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»	СТР. СТР. 37 ИЗ 43
---	--	--------------------

12	маркетинга
13	финансов, денежного обращения и кредита
14	безопасности жизнедеятельности
15	междисциплинарных курсов
16	естественных наук*
17	русского языка*
18	башкирского языка*
	<b>Лаборатории:</b>
21	компьютеризации профессиональной деятельности
22	геодезии
23	учебный геодезический полигон
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир или место для стрельбы
	<b>Залы</b>
	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал

#### **4.4.Базы практики**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика проводится в специализированном учебном кабинете в объеме часов, предусмотренных учебными планами при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 38 ИЗ 43</p>
--	---	---

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями (договора прилагаются).

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

По всем видам практики предусмотрено оформление отчета и защита практики. Прохождение практики и ее успешная защита являются обязательным условием для допуска к квалификационному экзамену, который в свою очередь является формой итоговой аттестации успешности освоения профессионального модуля и необходимым условием для принятия решения «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Базами практики по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения являются организации Республики Башкортостан и других регионов РФ: Комитеты по регистрации прав собственности, земельные комитеты и оценочно-правовые органы, Управления Росреестра, риэлтерские, консалтинговые и оценочные организации, бюро технической инвентаризации и т.д.

Перечень баз практики представлен в Приложении 3.

## **РАЗДЕЛ 5. Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Социально-личностные компетенции являются важной составляющей профессионального развития, становления личности, способствующие саморазвитию и самореализации личности, ее успешной жизнедеятельности в социальном взаимодействии и интегрирует личностные свойства, качества, способности студента - будущего специалиста в области его профессиональной деятельности.

В соответствии с указанными направлениями, воспитательная деятельность осуществляется по определенной системе в рамках сложившихся традиций и через устойчивые организационно-методические и общественные структуры: методическое объединение классных руководителей, Совет по профилактике правонарушений, общественный наркологический пост, студенческий Совет техникума, Совет общежития, кружки и секции и во взаимодействии с городскими административными и общественными структурами (отдел молодежи, отдел образования,

<p>21.02.05 Земельно-имущественные отношения</p>	<p>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</p>	<p>СТР. СТР. 39 ИЗ 43</p>
--	---	---------------------------

здравоохранения, по физкультуре, спорту и туризму, культуры администрации г. Бирска, городской центр занятости населения, Совет ветеранов, молодежные подростковые клубы и др.).

Для планомерной воспитательной деятельности в техникуме созданы все условия. Имеется: библиотека, психологическая служба, медицинский кабинет, музей, актовый и читальные залы, спортивный зал, тренажерные зал, спортивный комплекс, включающий в себя баскетбольную, волейбольную, футбольную и детскую площадки, помещения для проведения занятий кружков.

Все вышеперечисленные помещения укомплектованы современным оборудованием, инвентарем. Для коллектива художественной самодеятельности приобретаются сценические костюмы, ежегодно спортивный инвентарь пополняется и обновляется, фонд библиотеки располагает достаточным количеством подписных изданий, художественной литературы и т.д.

В техникуме на должном уровне финансируется творческая и спортивная деятельность студентов (расширяется материальная база, финансируются расходы на проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, занятий кружков и т.д.).

В планировании и реализации основных направлений воспитательной работы прослеживается стремление охватить весь образовательный процесс, интегрировать учебную и внеаудиторную деятельность студентов, деятельность и общение за пределами учебного заведения.

В целях воспитания активно используются возможности учебного процесса, воспитательный потенциал урока. В рабочих программах преподавателей определены нравственные, психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов, культурологический и региональный компонент. В поурочных планах отдельно выделены воспитательные цели урока.

Ведущая роль в организации и руководстве учебно-воспитательной работой в учебной группе принадлежит классному руководителю, непосредственно отвечающему за организацию и воспитание коллектива студентов.

В основе организации работы классных руководителей - сложившаяся многолетняя общетехникумовская система планирования, структурирования, контроля. Определен перечень обязательной документации классного руководителя (годовой план воспитательной работы, дневник классного руководителя, дневник индивидуальной воспитательной работы со студентами и родителями, протоколы собраний группы, ведомости ежемесячного и семестрового учета успеваемости и посещаемости, методические разработки классных часов, открытых воспитательных мероприятий, конкурсов). В течение всего периода обучения ведутся типовые журналы работы классного руководителя. Организация

<p>21.02.05 Земельно-имущественные отношения</p>	<p>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</p>	<p>СТР. СТР. 40 из 43</p>
--	---	---------------------------

образовательного процесса характеризуется наличием определенной системы проведения внеклассной работы с учебной группой (собрания студенческих групп, линейки на отделении, тематические и педагогические классные часы, заседания методического объединения классных руководителей). Заместителем директора по воспитательной работе и методическим объединением классных руководителей разрабатываются рекомендации по тематике собраний, классных часов в соответствии с Программой и основными направлениями воспитательной деятельности. В соответствии с планом проведения основных мероприятий, каждый классный руководитель совместно с группой планирует, организует и проводит одно общетехникумовское мероприятие.

Особое внимание в системе работы классных руководителей уделяется формированию позитивной мотивации к учебной деятельности, воспитанию сознательной дисциплины, навыков самоорганизации и самоконтроля, чему способствуют система ежемесячного учета и последующего прогнозирования учебных достижений, психолого-педагогическое просвещение родителей.

В техникуме функционирует Совет по профилактике правонарушений. Состав совета утверждается приказом директора техникума ежегодно в сентябре месяце. В состав Совета входят представители администрации техникума, классные руководители, педагог-психолог, воспитатель общежития, принимают участие члены студенческого совета техникума. На ежемесячных заседаниях поднимаются вопросы профилактической работы в группе, состояния дисциплины в общежитии, а также анализируются случаи нарушений Устава техникума, правил внутреннего распорядка, учебной дисциплины и общественного поведения и определяются меры по проведению индивидуальной работы. Регулярно организуются встречи и беседы студентов с наркологами, представителями судебных и правоохранительных органов (ежегодно - соответственно 9 и 7 встреч с охватом всех групп).

Для осуществления целей и задач общей концепции воспитательного процесса в техникуме создана система студенческого самоуправления, осуществляющая свою деятельность через ряд структур: студенческая конференция как высший орган, студенческий Совет самоуправления, Совет общежития, старостат, общественный наркологический пост. Сложились следующие направления работы студенческого самоуправления: учебно-исследовательская (соучастие в контроле учебной деятельности), защита прав студентов, поддержание правопорядка, социальная защита (сотрудничество с Советом профилактики техникума, участие в решении вопросов, касающихся отчисления студентов и наложения дисциплинарных взысканий, поддержание правопорядка в помещении техникума, на студенческих мероприятиях); внесение предложений по материальному поощрению студентов, контроль за состоянием учебных помещений, мест



<p>21.02.05 Земельно-имущественные отношения</p>	<p>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</p>	<p>СТР. СТР. 41 ИЗ 43</p>
--	---	---------------------------

общественного пользования, за созданием надлежащих условий в общежитии и т.д.); организация досуга, культурно-спортивной деятельности, пропаганда здорового образа жизни, проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий, работа творческих коллективов, организация фестивалей, конкурсов, смотров); информационная деятельность (выпуск стенгазет, информационных бюллетеней); самообслуживания (участие в заселении в общежитие, организация дежурства в кабинетах, в техникуме, трудовой деятельности).

Основными формами внеучебной деятельности являются: кружковая работа, работа спортивных секций, внеучебная деятельность по предмету. Ежегодно работает от 6 до 7 кружков и секций. Творческие коллективы работают под руководством опытных специалистов и готовят оригинальные программы для всех традиционных студенческих мероприятий. Творческие коллективы - неоднократные лауреаты и дипломанты городских фестивалей и конкурсов:

В техникуме имеются спортивный и тренажерные залы, лыжная база, спортивные площадки (волейбольная, футбольная, баскетбольная и детская), спортивный инвентарь. В течение года ведется большая работа по расширению и укреплению материально-технической базы техникума

Здание общежития построено в 1975 году. Общая площадь общежития 4826,1 кв. м., жилая - 2254 кв. м. Общежитие рассчитано на 360 мест

Функционирует студенческий Совет общежития. Регулярно, в соответствии с планом работы воспитателей и Совета, проводятся заседания студсовета, рейды проверки санитарного состояния, культурно - досуговые мероприятия, ведется оформление стендов, выпуск стенгазет. Проводится большая индивидуальная работа по адаптации студентов.

## **РАЗДЕЛ 6. Оценка освоения результатов освоения ППССЗ**

### **6.1 Контроль и оценка достижений обучающихся**

В соответствии с ФГОС СПО специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (п. 8.1.) оценка качества освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСКООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 42 ИЗ 43</p>
--	--	---

В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2». В зачетных книжках – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов, дифференцированных зачетов/зачетов.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачета/зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета ДЗ и З по физической культуре).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (текущая и промежуточная аттестация) техникум создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания и умения обучающихся, степень сформированности компетенций обучающихся.

АНПОО «Бирский кооперативный техникум» создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины и потенциальные работодатели.

В учебном плане по специальности предусмотрено выполнение курсовой работы по Пм.04. Определение стоимости недвижимого имущества. Тематика курсовых работ рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по НМР. Тематика курсовых работ соответствует профессиональной направленности программы подготовки специалистов

<p align="center"><b>21.02.05</b> Земельно-имущественные отношения</p>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА АНПОО «БИРСККООПТЕХНИКУМ»</b></p>	<p align="right">СТР. СТР. 43 из 43</p>
--	---	---

среднего звена. В техникуме разработаны Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

### **6.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены учебным заведением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании».

### **РАЗДЕЛ 7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший, ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения подготовлен:

- к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования;
- к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования по соответствующей специальности в сокращенные сроки.

Выпускники имеют возможность продолжить обучение и повысить уже полученную квалификацию в образовательных организациях ВО, ВПО