



БАШПОТРЕБСОЮЗ
Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Бирский кооперативный техникум»

УТВЕРЖДЕНО
Директор техникума

Р.Г.Ахунова

«20» марта 2020г.

Приказ №7 от 20.03.2020

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации
«Бирский кооперативный техникум»

Отчёт рассмотрен и одобрен
на заседании Общего собрания
работников и обучающихся техникума
Протокол № 5 от «20» марта 2020г.



ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АНПОО	- Автономная некоммерческая
«Бирскооп	профессиональная образовательная организация
техникум»	«Бирский кооперативный техникум»
УГС	- укрупненная группа специальностей
ППССЗ	- программа подготовки специалистов среднего звена
ДПП	- дополнительная профессиональная программа
ОППО	- основная программа профессионального обучения
ППП	- программа профессиональной переподготовки
ППК	- программа повышения квалификации
СК	- система качества
ВКР	- выпускная квалификационная работа
ГИА	- государственная итоговая аттестация
ФГОС	- федеральный государственный образовательный стандарт
СПО	- среднее профессиональное образование
ГР	- обучающиеся группы риска
СОП	- обучающиеся, находящиеся в социально опасном положении
КЦП	- контрольные цифры приема

ВВЕДЕНИЕ

Отчет о самообследовании – аналитический документ, составленный по результатам 2019 года и содержащий комплексную характеристику актуального состояния техникума, результатов его деятельности за отчетный период и динамику основных показателей функционирования и развития.

Целью отчета является обеспечение прозрачности и открытости информации о деятельности образовательной организации. Подготовке отчета предшествовала процедура самообследования, включающая следующие этапы: планирование и подготовку работ по самообследованию, организацию и проведение самообследования в техникуме, обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таким образом, отчет подготовлен на основе данных статистики, и предметом его является анализ показателей, содержательно характеризующих деятельность техникума. Отчет представляет собой логическое завершение проведенного комплексного анализа деятельности образовательной организации и содержит интерпретацию результатов данного исследования.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

АНПОО «Бирский кооперативный техникум» - одно из старейших профессиональных учебных заведений Республики Башкортостан. Свою историю он начал как торговая школа в 1930 году в стоместном деревянном здании. В 1963 году торговая школа была преобразована в кооперативное профессионально-техническое училище. С 1974 года училище располагается в четырехэтажном современном здании.

В 1998 году Постановлением Правления Башпотребсоюза училище было преобразовано в кооперативный техникум.

Адрес: 452450, Республика Башкортостан, г. Бирск, ул. Кирова, 20

Телефон/факс: (834784) 2-24-38, 2-11-65

Сайт ОО: <http://birskcoop.ru/>

Директор техникума: Ахунова Резеда Гиатовна, заслуженный работник народного образования РБ.

Учредитель: Башпотребсоюз



Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным решением Учредителя №1 от 30 июля 2019 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 5308 от 13 декабря 2019 г. (№ 0007093 серия 02Л01), выданная Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан. Лицензия бессрочная.

Свидетельство о государственной аккредитации №2495 от 16 марта 2020 года, выданное Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан. Свидетельство действует до 27 марта 2024 года.

Миссия образовательной организации – обеспечение доступного, качественного, эффективного образования для удовлетворения социальной потребности личности студента, работодателя и общества в высококвалифицированных специалистах.

Перечень УГС, по которым реализуются образовательные программы:

- 09.00.00 Информатика и вычислительная техника,
- 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии,
- 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия,
- 38.00.00 Экономика и управление,
- 40.00.00 Юриспруденция,
- 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело,



43.00.00 Сервис и туризм.

В рамках указанных УГС техникум реализует следующие виды образовательных программ:

Таблица 1

УГС	основные образовательные программы СПО		дополнительные образовательные программы	основные программы профессионального обучения
	ППССЗ	ППКРС		
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	1	-	1	1
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии	1	-	2	1
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	1	-	-	1
38.00.00 Экономика и управление	3	-	1	3
40.00.00 Юриспруденция	1	-	-	1
42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело	1	-	-	1
43.00.00 Сервис и туризм	1	-	-	1

Сведения об обучающихся по реализуемым образовательным программам в 2019 г.:

Таблица 2

виды образовательных программ		кол-во обучающихся
Основные образовательные программы	ППССЗ	850
Программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования		104

Программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования реализуются Центром прикладных квалификаций, созданным на базе техникума.

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя			
		3	4	5	6
1.	Количество обученных в 2019 г.:	на базе СОО	на базе СПО	на базе ВО	Итого:
1.1.	По программам профессиональной подготовки	-	-	-	-
1.2.	По программам профессиональной переподготовки	-	-	2	2
1.3.	По программам повышения квалификации	-	20	-	20
1.4.	По программам дополнительного профессионального образования	72	-	-	72
	Итого:	72	20	2	90
2.	Из них обучено:				
2.1.	По заказу предприятий, организаций реального сектора экономики	-			
2.2.	По заказу службы занятости населения	-			
2.3.	По договорам с физическими лицами	94			
2.4.	Количество обученных старше 25 лет	20			

В формате основной цели образовательной организации среднего профессионального образования – обеспечение профессиональной подготовки специалистов среднего профессионального образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов и потребностями региона – в 2019 году перед педагогическим коллективом техникума стояли следующие задачи:

1. Продолжить работу по созданию и совершенствованию системных условий для развития государственно – общественного управления, социального, государственно – частного и сетевого взаимодействия техникума, обеспечивающих подготовку кадров в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов и запросами работодателей. Для решения данной задачи активно взаимодействовать со стратегическими партнёрами по данным специальностям в вопросах формирования содержания и реализации образовательных программ.

2. Продолжить работу по приведению в соответствие с ФГОС СПО и профессиональными стандартами ППСЗ, реализуемых техникумом.

3. Формирование эффективной системы мониторинга, контроля и оценки качества образования, в том числе независимой сертификации квалификаций выпускников техникума.

4. Развитие кадрового потенциала техникума посредством повышения квалификации, аттестации, использования возможностей «эффективного» контракта и формирования ценностно – мировоззренческого единства педагогического коллектива.

5. Реализация мер по развитию научно – образовательной и творческой среды в техникуме: активизация научно – методической работы педагогов, развитие самостоятельной, творческой и учебно – исследовательской деятельности обучающихся.

6. Создание и развитие комплекса условий для участия обучающихся в конференциях, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства. В особом порядке рассматривать участие в Чемпионате WorldSkills по компетенциям: «Реклама», «Организация и эксплуатация многоквартирного дома», «Поварское дело», «Ресторанный сервис», «Информационные кабельные сети», «Геодезия», «Сетевое и системное администрирование», «Графический дизайн». Реализация на базе техникума мероприятий Национального Чемпионата профессий и предпринимательских идей «Карьера в России»: профессиональные полигоны, профессиональные пробы, Региональный Финал Чемпионата и др., участие в Открытом Национальном Финале по всем реализуемым направлениям подготовки.

7. Формирование и развитие у обучающихся по всем специальностям предпринимательских компетенций.

8. Совершенствование перечня дополнительных образовательных услуг, востребованных на рынке труда и их содержания в целях обеспечения социальной защиты выпускников и повышения и конкурентоспособности на рынке труда.

9. Повышение уровня доступности образовательной среды посредством разработки и реализации адаптированных основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.

10. Освоение и внедрение в образовательный процесс передовых педагогических практик, обеспечивающих успешное освоение обучающимися ППСЗ, их саморазвитие и самореализацию.

11. Развитие учебно – материальной базы техникума на основе принципов информатизации, безопасности жизнедеятельности, здоровьесбережения и доступности образовательной среды.

12. Разработка и реализация бизнес – проектов, направленных на развитие деятельности техникума приносящей доход с использованием кадрового и

студенческого потенциала.

13. Государственная аккредитация образовательной деятельности по всем направлениям подготовки.

14. Формирование у студентов положительной трудовой мотивации, высокой деловой активности, навыков эффективного поведения на рынке труда, успешного овладения основными принципами профессионализации;

15. Развитие сотрудничества педагогического коллектива и органов студенческого самоуправления;

16. Разностороннее развитие обучающихся, их творческих способностей, навыков самоорганизации, самореализации личности, умения отстаивать свои права, участвовать в деятельности общественных объединений;

17. Создание условий для становления мировоззрения и системы ценностных ориентаций обучающихся в духе толерантности;

18. Формирование экологической, духовной культуры, позитивного отношения к здоровому образу жизни;

19. Совершенствование системы правовых знаний обучающихся;

20. Введение новых, современных форм и методов профориентационной деятельности;

21. Совершенствование работы с обучающимися «группы риска»

Выводы: Деятельность техникума осуществляется в соответствии с действующим законодательством, имеются все учредительные документы необходимые для осуществления образовательной деятельности, в полном объеме выполняются лицензионные требования.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ В 2019 г.

В феврале 2019 года в Бирском кооперативном техникуме была проведена плановая выездная проверка в соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц на 2019 год. В ходе проверки несоответствий содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам ФГОС СПО в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» не выявлено.

Результатом эффективной работы коллектива Бирского кооперативного техникума стала реализация профессионального образования за счет средств бюджета Республики Башкортостан. В 2017 году «бюджетных мест» было 50, в 2018 году было принято еще 125 абитуриентов на бюджетные места, а в 2019 еще 100 обучающихся.

В целом, приемную компанию-2019 можно считать успешной: на очное отделение было принято 248 человек (в т.ч. 100- на бюджетной основе), на заочное-74 человека (данные по СПО-1 на 05 октября 2019 г). Общий контингент обучающихся в 2019 году увеличился на 25 % .

В 2018 году по итогам конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам СПО, контрольных цифр приема на обучение по профессиям и специальностям СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета РБ на 2019-2020 учебный год нами были получены 100 бюджетных мест на очное отделение. Из них 25 мест по специальности «Коммерция», 25 мест по специальности «Земельно-имущественные отношения», 25 мест по

специальности «Информационные системы» и 25 мест по специальности «Технология продукции общественного питания».

В 2019 году по итогам конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам СПО, контрольных цифр приема на обучение по профессиям и специальностям СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета РБ на 2020-2021 учебный год нам предоставлены еще 100 бюджетных мест по четырем специальностям «Сервис домашнего и коммунального хозяйства», «Коммерция», «Реклама», «Технология продукции общественного питания».

В 2019 году студентка 3 курса специальности «Технология продукции общественного питания» Давлетова Гульнара стала стипендиатом Президента РБ, студентка 3 курса специальности «Право и организация социального обеспечения» Труханова Екатерина - стипендиатом Центросоюза РФ.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Система управления образовательной организацией соответствует требованиям действующего законодательства, Уставу техникума и строится на принципах коллегиальности.

Структурные подразделения техникума:

- учебная часть;
- заочное отделение;
- медиа-центр;
- общежитие;
- бухгалтерия;
- кафе.

Структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе Положений, утвержденных в установленном порядке. Каждое подразделение имеет свою систему сбора и контроля информации, которые согласовываются с планом работы техникума.

Состав административно-управленческого персонала образовательной организации.

Таблица 4

Наименование должности (в соответствии со штатным расписанием)	Фамилия, имя и отчество (указать полностью)	Дата, год рожде ния	С какого года работает в данной должности	Базовое образование	Ученая степень	Телефон
Директор	Ахунова Резеда Гиратовна	1960	1997	Высшее БирГПИ – факультет физики и математики, МУПК экономика и упр. на предпр.	-	2-24-38
Зам. директора по учебно-методической работе	Лутфулина Алсу Анваровна	1975	2000	Высшее БирГПИ – факультет иностраннных языков	-	2-11-65
Зам. директора по учебно-производственной работе	Хисамова Залифа Шарифовна	1966	2018	Высшее Московский институт экономики и статистики - отделение Финансы и кредит	-	2-11-98

Зам. директора по воспитательной работе	Шарифуллина Раушания рифовна	1986	2016	Высшее БирГПИ – исторический факультет	-	-
Заведующие отделениями:	-	-	-	-	-	-
<i>очного</i>	-	-	-	-	-	-
<i>очно-заочного (вечернего)</i>	-	-	-	-	-	-
<i>заочного</i>	Ахунова Лейсан Ильдаровна	1986	2013	Высшее БирГСПА исторический факультет ФГАОУ ВО (НИУ) ЮрГУ, Юридический институт, уголовное право, уголовно-исполнительное право и криминология	-	2-12-63
Главный бухгалтер	Зинова Елена Михайловна	1969	2013	Высшее Московский институт экономики и статистики, Финансовый университет при Правительстве РФ	-	2-11-67

Для всех категорий сотрудников, педагогических работников, мастеров производственного обучения отделом кадров разработаны должностные инструкции.

Компетенция Общего собрания работников и обучающихся Техникума:

- принятие Устава Техникума, дополнений и изменений, вносимых в него;
- определение количественного состава и избрание членов Совета Техникума;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Техникума;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- определение основных направлений совершенствования и развития, выбор учебных шин и курсов образовательного процесса;
- утверждение введения дополнительных, в т.ч. платных, образовательных услуг;
- принятие решения об укреплении, развитии материально-технической базы, условий для организации образовательного процесса;
- утверждение плана мероприятий по защите обучающихся в чрезвычайных ситуациях и защите физического и психического здоровья детей;
- заслушивание отчетов о выполнении решений заседаний Общего собрания работников и обучающихся Техникума;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Техникума, вынесенных на рассмотрение директором Техникума, коллегиальными органами управления Техникума.

В целях оперативного решения вопросов, связанных с текущей деятельностью Техникума сформирован Совет Техникума.

Для координации и обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической, воспитательной работы, совершенствования качества обучения и методического обеспечения образовательного процесса созданы педагогический Совет и методический Совет.

Основными направлениями работы методического Совета являются: работа по совершенствованию педагогического мастерства преподавателей, качества и эффективности учебных занятий, учебно - методическое обеспечение профессиональной подготовки специалистов, применение компьютерных технологий, инноваций в процессе обучения, осуществление непосредственного руководства деятельностью преподавателей по реализации образовательных программ, организации методической деятельности преподавателей и студентов.

Педагогический Совет объединяет педагогических и других работников, непосредственно участвующих в обучении и воспитании студентов.

Педагогический Совет является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет решает вопросы, связанные с реализацией государственной политики по вопросам образования; повышением уровня образовательной работы в техникуме; внедрением в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; обсуждением и выбором образовательных программ, форм, методов образовательного процесса; решает вопросы о приёме, переводе с курса на курс и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии техникума; анализирует, оценивает и осуществляет планирование теоретического и профессионального обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы; анализирует работу учебно-воспитательного процесса; определяет содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; рассматривает рабочие программы и планы учебных курсов и дисциплин, включая реализуемые в составе платных образовательных услуг, а также необходимые изменения к ним; определяет направление и объём комплексного методического обеспечения учебных предметов и специальностей; определяет пути совершенствования форм социального партнерства.

Все сотрудники имеют возможность ознакомиться с принятыми педагогическим советом решениями, сроки исполнения которых контролируются директором.

Участие обучающихся и их родителей в управлении обеспечивается через такие коллегиальные органы управления, как Студенческий совет техникума и Совет родителей (законных представителей). Порядок и форма участия определены локальными актами.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, предусмотрено представительство перечисленных участников образовательных отношений в составе коллегиальных органов управления.

Все локальные акты техникума, регулирующие образовательные отношения, разрабатываются в соответствии с Уставом. Кроме того ежегодно локальные акты анализируются руководством на соответствие требованиям

действующего законодательства, нормативных документов федеральных и региональных органов.

Подготовку специалистов по специальностям обеспечивают преподаватели, объединенные в предметные (цикловые) комиссии. В своей работе ПЦК руководствуются Положением о предметной (цикловой) комиссии, утвержденным в установленном порядке.

В планах работы ПЦК особое место уделяется вопросам комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей, реализации практикоориентированности в процессе обучения, обеспечения самостоятельной работы студентов, формирования личностных качеств обучающихся, освоения современных форм информационного обеспечения, внедрения в учебный процесс инновационных методов и форм обучения, повышения квалификации и др.

Основными направлениями деятельности ПЦК являются:

- организационная работа, учебно-воспитательная работа, методическая работа, повышение квалификации преподавателей, контроль учебно-воспитательного процесса.

В 2018 году рассматривались вопросы:

- изучение нормативной документации федерального уровня, локальных актов техникума;
- работа с учебно-методической документацией;
- пополнение фонда учебной, методической, справочной и научной литературы по дисциплинам/профессиональным модулям;
- создание наглядных средств обучения на электронных носителях;
- совершенствование материально-технической базы;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.;
- работа по вопросам посещаемости и успеваемости;
- организация и проведение профессиональных полигонов;
- работа с активами групп по вопросам успеваемости и посещаемости;
- организация внеурочной самостоятельной деятельности обучающихся.

Эффективность управления напрямую связана с организацией и состоянием делопроизводства в образовательной организации. По всем специальностям формируется, оформляется и хранится вся необходимая документация: рабочий учебный план, график учебного процесса, приказы по личному составу студентов, личные дела студентов, экзаменационные ведомости успеваемости студентов, алфавитная книга, журналы учебных занятий, журналы регистрации дипломов, договоров, свидетельств, справок, студенческих билетов, зачетных книжек, приказы (копии) об утверждении руководителей и тем выпускных квалификационных работ, об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий (ГЭК), отчеты о работе ГЭК, протоколы ГЭК, планы работы техникума, протоколы заседаний педсоветов, отчеты по видам деятельности и др.

Учет, хранение, оформление и выдача дипломов и приложений соответствует требованиям приказа Минобробразования России от 25.10.2013 №1186.

Состояние делопроизводства в техникуме контролируется директором, заместителями директора.

Вывод. Организация управления АНПОО «Бирсккооптехникум» соответствует уставным требованиям. Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу и корректируется в связи с требованиями законодательства.

Заседания ПЦК, методического и педагогического советов проходят согласно комплексному плану. Конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых планов и решений позволяют сделать вывод об эффективности системы управления деятельностью образовательной организации.

СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Подготовка специалистов осуществляется на базе основного общего образования и среднего общего образования. Прием студентов ведется в соответствии с Правилами приема в АНПОО «Бирский кооперативный техникум», которые ежегодно рассматриваются Советом техникума и утверждаются директором.

Прием в 2019 году осуществлялся по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанного в представленных поступающими документах об образовании.

Большую роль в формировании контингента играет профориентационная работа, которая проводится в соответствии с поставленными целями и задачами. Такие мероприятия, как дни открытых дверей, встречи с работодателями, предметные олимпиады, конференции, выход на классные часы и родительские собрания в школы города, организация профессиональных проб в техникуме позволяют успешно решать вопросы набора обучающихся и комплектования учебных групп.

Так, в течение 2019 г. количество школ, принявших участие в профессиональных пробах – 15, количество участников – более 1000. Техникум принял активное участие в ярмарках профессий, организованной в г.Бирск и северных районах республики Башкортостан.

Информация о результатах приема граждан в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» в 2019 году Бюджетная форма (очно)

Таблица 5

№ п/п	Наименование специальности, уровня подготовки и образовательной базы	План приема чел.	Количество поданных заявлений	Конкурс по заявлениям	Конкурс по оригиналам	Минимальный проходной балл при зачислении	Средний проходной балл при зачислении
1	38.02.04 Коммерция (по отраслям), базовая подготовка на базе основного общего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета	25	36	1,44	1,24	3,68	4,17

	Республики Башкортостан (9 кл)						
2	21.02.05 Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка на базе основного общего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан (9 кл)	25	42	1,68	1,48	4,0	4,33
3	09.02.04 Информационные системы (по отраслям), базовая подготовка на базе основного общего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан (9 кл)	25	33	1,32	1,08	3,45	3,95
4	19.02.10 Технология продукции общественного питания, базовая подготовка на базе основного общего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан (9 кл)	25	46	1,84	1,64	3,64	4,14
Коммерческая форма (очно)							
5	40.02.01Право и организация социального обеспечения, базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	25	27	1,08	1,08	3,15	4,03
6	09.02.04 Информационные системы (по отраслям), базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	5	7	1,4	1,4	3,1	3,69
7	38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка на базе	5	7	1,4	1,4	3,1	3,69

	основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)						
8	38.02.04 Коммерция (по отраслям), базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	5	8	1,6	1,6	3,0	3,58
9	38.02.07 Банковское дело, базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	25	28	1,12	1,12	3,5	4,06
10	21.02.05 Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	10	12	1,2	1,2	3,38	3,67
11	19.02.10 Технология продукции общественного питания, базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	20	21	1,05	1,05	3,11	3,49
12	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)	9	9	1,0	1,0	3,89	4,30
13	38.02.07 Банковское дело, базовая подготовка на базе среднего общего образования по	5	5	1,0	1,0	3,5	4,14

	договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)						
14	40.02.01Право и организация социального обеспечения, базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)	10	14	1,4	1,4	3,6	4,25
15	21.02.05 Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)	5	5	1,0	1,0	3,15	3,89
16	19.02.10 Технология продукции общественного питания, базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)	4	4	1,0	1,0	3,14	4,02

Коммерческая форма (заочно)

№ п/п	Наименование специальности, уровня подготовки и образовательной базы	План приема чел.	Количество поданных заявлений	Конкурс по заявлениям	Конкурс по оригиналам	Минимальный проходной балл при зачислении	Средний проходной балл при зачислении
18	40.02.01Право и организация социального обеспечения, базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	10	14	1,4	1,4	3,7	4,4
19	09.02.04 Информационные системы (по отраслям), базовая подготовка на	5	2	0,4	0,4	3,5	3,77

	базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)						
20	21.02.05 Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	10	10	1	1	3,57	3,9
21	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка на базе основного общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (9 кл)	5	7	1,4	1,4	3,04	3,3
22	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)	10	14	1,4	1,4	3,26	4,0
23	40.02.01 Право и организация социального обеспечения, базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)	15	18	1,2	1,2	3,3	3,94
24	21.02.05 Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)	5	6	1,2	1,2	3,4	3,92
25	19.02.10 Технология	5	3	0,6	0,6	3,23	3,54

	продукции общественного питания, базовая подготовка на базе среднего общего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (11 кл)						
--	--	--	--	--	--	--	--

Цифры свидетельствуют о востребованности подавляющего числа специальностей. Свой вклад в создание положительного имиджа техникума привносит и целенаправленная профориентационная работа.

АНПОО «Бирский кооперативный техникум» осуществляет образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

- программам подготовки специалистов среднего звена;
- дополнительным профессиональным программам: программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

Для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» разработаны образовательные программы в соответствии с ФГОС и с учетом имеющихся примерных образовательных программ. Характеристика подготовки по программам СПО представлена в таблице.

Таблица 6

№	Специальность	Приказы об утверждении ФГОС СПО	Уровень подготовки	Квалификация	Форма обучения	Нормативные сроки обучения
1	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 N 525 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 N 32962)	базовая	Техник по информационным системам	Очная/заочная	3 года 10 месяцев 2 года 10 месяцев
2	19.02.10 Технология продукции общественного	Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 N 384	базовая	Техник-технолог	Очная/заочная	3 года 10 месяцев 2 года

	питания	"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.07.2014 N 33234)				10 месяцев
3	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N 832 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2014 N 33638)	базовая	Бухгалтер	Очная/ заочная	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев
4	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	Бухгалтер	Очная/ заочная	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев
5	38.02.07 Банковское дело"	Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N 837 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего	базовая	Специалист банковского дела	Очная/ заочная	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев

		профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2014 N 33622)				
6	38.02.07 Банковское дело"	Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 N 67 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50135)	-	Специалист банковского дела	Очная/заочная	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев
7	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855)	базовая	Менеджер по продажам	Очная/заочная	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев
8	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 486 (ред. от 14.09.2016) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения"	базовая	Специалист по земельно-имущественным отношениям	Очная/заочная	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев

		(Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32885)				
9	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (ред. от 14.09.2016) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33324)	базовая	Юрист	Очная/ заочная	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев
10	42.02.01 Реклама	Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 510 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 N 32859)	базовая	Специалист по рекламе	Очная/ заочная	3 года 10 месяцев 2 года 10 месяцев
11	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	Приказ Минобрнауки России от 13.03.2018 N 177 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства" (Зарегистрировано в Минюсте России	-	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству	Очная/ заочная	3 года 10 месяцев 2 года 10 месяцев

		29.03.2018 N 50567)				
--	--	---------------------	--	--	--	--

Кроме того, в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» ежегодно реализуется более 4-6 программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках деятельности центра прикладных квалификаций по подготовке рабочих кадров.

Центр – это возможность получить профессиональные знания, совершенствовать деловые и профессиональные качества, подготовиться к выполнению новых трудовых функций работникам организаций и предприятий, незанятому населению, студентам других учебных заведений.

Центр реализует программы профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации рабочих и служащих, а также дополнительные профессиональные программы.

Преимущества обучения в центре прикладных квалификаций по подготовке кадров:

- широкий выбор программ;
- возможность разработки различных вариантов образовательных программ с учетом специфики работы предприятия-заказчика;
- возможность обучения без отрыва от производства;
- наличие современных учебно-производственных мастерских и лабораторий;
- возможность обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- обучение без отрыва от производства;
- наличие дневной и вечерней форм обучения.

Документ, выдаваемый по окончании обучения – удостоверение о повышении квалификации, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, диплом о профессиональной переподготовке.

В ходе обучения обеспечиваются все компоненты современного дополнительного профессионального образования:

- теоретическая фундаментальность;
- специально разработанный учебно-методический аппарат;
- адаптированность содержания учебных курсов к специфике конкретного предприятия (программы согласовываются с представителями заказчика) .

Образовательные программы разрабатываются с учетом потребностей работодателей. Обучение специалистов осуществляются на основе договоров, заключаемых техникумом с работодателями, органами службы занятости населения и другими юридическими и физическими лицами.

Таблица 7

Перечень программ дополнительного профессионального образования

№ п/п	Наименование программ дополнительного образования	Численность слушателей
1.	Оператор ЭВ и ВМ со знанием 1С:Бухгалтерия	26
2.	Официант	33
3.	Продавец	21
4	Повар	24
ИТОГО		104

Вывод: Таким образом, структура подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС, законодательству в области профессионального образования, а также перспективным направлениям развития образования.

СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными директором учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.

Контингент, принятый за счет средств бюджетов (федеральных региональных, отраслевых) составляет 275 человек. Остальной контингент обучается с полным возмещением стоимости обучения.

Учебный год начинается с 01 сентября. В процессе освоения образовательных программ, обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул по всем специальностям от 10 до 11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, объем обязательных аудиторных занятий и практики – 36 академических часов в неделю.

В 2019 году подготовка специалистов осуществляется по ФГОС СПО 3 и 3+ поколения по специальностям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям);
- 19.02.10 Технология продукции общественного питания;
- 09.02.04 Информационные системы;
- 38.02.07 Банковское дело;
- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 42.02.01 Реклама;
- 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

Таблица 8

Контингент обучающихся

№	Код	Наименование специальности	Форма обучения	Количество обучающихся на всех
---	-----	----------------------------	----------------	--------------------------------

				курсах обучения
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	очная	48
2	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	112
3	19.02.10	Технология продукции общественного питания;	очная	125
4	09.02.04	Информационные системы	очная	79
5	38.02.07	Банковское дело	очная	60
6	21.02.05	Земельно-имущественные отношения;	очная	65
7	38.02.04	Коммерция (по отраслям);	очная	51
8	42.02.01	Реклама	очная	24
9	43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	очная	22
ИТОГО			очная	586 человек
8	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	заочная	58
9	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	заочная	94
10	19.02.10	Технология продукции общественного питания;	заочная	18
11	09.02.04	Информационные системы	заочная	36
12	38.02.07	Банковское дело	заочная	7
13	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	заочная	45
14	38.020.4	Коммерция (по отраслям)	заочная	6
ИТОГО			заочная	264 человека

Учебная документация по каждой образовательной программе включает учебный план по специальности для очной и заочной формы обучения, утвержденный директором техникума, пояснительную записку, календарный график, пакет утвержденных рабочих программ, методические рекомендации и указания по проведению практических, лабораторных работ, самостоятельную работу, материалы промежуточной аттестации и ГИА.

Учебные планы по специальностям составлены на основе ФГОС. Структура учебного плана, фактическое значение общего количества часов, количество часов по циклам дисциплин соответствует требованиям стандарта. Все дисциплины, профессиональные модули, предусмотренные стандартами в качестве обязательных для изучения, включены в учебный план. Выполняются все действующие требования: к общему сроку освоения программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих; к продолжительности теоретического обучения, всех видов практик, каникул, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Учитывается

соотношение обязательной и вариативной частей. Основные профессиональные образовательные программы по специальностям прошли экспертизу работодателей, что соответствует требованиям ФГОС. Содержание ППСЗ ежегодно обновляется в зависимости от рынка труда, запросов работодателей, изменений технологий производства. Изменения вносятся также на основании выводов и рекомендаций председателей государственных экзаменационных комиссий, которые отражаются в аналитических справках о проведении ГИА.

Содержание программ практик соответствует требованиям к организации и контролю результатов их прохождения, отраженным в ФГОС.

По результатам производственной практики руководителями от предприятия и образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику профессиональной деятельности.

Для прохождения производственной практики с предприятиями города и Республики Башкортостан заключены договоры о сотрудничестве. Именно на эти предприятия согласно реестру договоров по взаимодействию с работодателями в первую очередь направляются студенты на производственную практику.

Выявленная в ходе самообследования оценка соответствия содержания подготовки обучающихся требованиям ФГОС проводилась по следующим критериям:

- структура учебных циклов образовательной программы (п. 6 ФГОС СПО);
- соотношение обязательной и вариативной части (п. 6 ФГОС СПО);
- требования к учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» (п. 6 ФГОС СПО);
- учет потребностей рынка труда в формировании вариативной части ОПОП (п. 7 ФГОС СПО);
- ежегодное обновление образовательной программы (п. 7 ФГОС СПО);
- наличие сформулированных требований к результатам освоения ОПОП (п. 7 ФГОС СПО);
- управление самостоятельной работой (п. 7 ФГОС СПО);
- участие обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы (п. 7 ФГОС СПО);
- реализация ФГОС среднего общего образования (п. 7 ФГОС СПО);
- планирование консультаций (п. 7 ФГОС СПО);
- учебные сборы с юношами (п. 7 ФГОС СПО); планирование практики (п. 7 ФГОС СПО);
- наличие учебно-методической документации по образовательной программе (п. 7 ФГОС СПО).

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Оценка качества подготовки обучающихся регламентируется целым

рядом локальных актов техникума, основой которых является Закон РФ «Об образовании» (29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ) и ФГОС СПО.

Качество освоения образовательных программ демонстрируют следующие таблицы.

Таблица 9 а

Сведения о результатах
оценивания качества подготовки обучающихся(выпускных курсов) в 2019
г.(очное отделение)

УГС	ППССЗ	результаты промежуто чной аттестации, %		результаты ГИА, %		вы пус к, %
		успеваемость	аттестация на «4 и «5»	Качественная успеваемость	ВКР на «4 и «5»	диплом с отличием
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии	19.02.10 Технология продукции общественного питания	100	60	73	16	13
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	21.02.05 Земельно- имущественные отношения	100	70	73	11	13
38.00.00 Экономика и управление	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100	68	71	10	14
	38.02.07 Банковское дело	100	70	71	10	-
	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	100	77	85	12	14
40.00.00 Юриспруденция	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	100	77	67	19	11
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	100	49	78	11	14

Таблица 10 а

Результаты Государственной итоговой аттестации 2019 г.
(очное отделение)

			получили оценки		
--	--	--	-----------------	--	--

специальность, профессия	кол-во выпускников	допущены к ГИА	отлично	хорошо	удовл.	неудовл.	средний балл	качест во %
19.02.10 Технология продукции общественного питания	23	23	6	10	7	-	3,9	73
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	14	14	3	7	4	-	3,9	71
38.02.07 Банковское дело"	14	14	6	4	4	-	4,1	71
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	14	14	10	2	2	-	4,6	85
21.02.05 Земельно- имущественные отношения	15	15	4	7	4	-	4	73
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	28	28	9	10	9	-	4	67
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	14	14	5	6	3	-	4	78

Таблица 9 б

Сведения о результатах

оценивания качества подготовки обучающихся в 2019 г.(заочное отделение)

Специальность	результаты промежуточной аттестации, %		результаты ГИА, %		выпуск, %	
	успешность	аттестация на «4» и «5»	госэкзамены на «4» и «5»	ВКР на «4» и «5»	диплом с отличием	диплом на «4» и «5»
Экономика и бухгалтерский учет	100	52,2	-	82	18	45
Право и организация социального обеспечения	100	52	-	87	9	52
Технология продукции общественного питания	100	66,7	-	100	67	67
Коммерция	100	67	-	100	33	67

Банковское дело	100	39,1	-	-	-	-
Земельно-имущественные отношения	100	51,4	-	50	-	25
Информационные системы	100	50	-	100	-	50

Таблица 10 б

Результаты Государственной итоговой аттестации 2019 г.
(заочное отделение)

Специальность	кол-во выпускников	допущены к ГИА	получили оценки				средний балл	качество %
			отлично	хорошо	удовл.	неудовл.		
Экономика и бухгалтерский учет	11	11	6	3	2	-	4,3	82
Право и организация социального обеспечения	23	23	8	12	3	-	4,2	87
Технология продукции общественного питания	3	3	3	-	-	-	5	100
Коммерция	3	3	1	2	-	-	4,3	100
Земельно-имущественные отношения	4	4	-	2	2	-	3,5	50
Информационные системы	4	5	1	3	-	-	4,3	100

Анализ отчетов председателей ГЭК показал:

1. Замечаний по содержанию и ведению ГИА нет.
2. Общий уровень и качество подготовки выпускников соответствует Федеральному Государственному образовательному стандарту СПО.
3. Педагогическому коллективу следует продолжить работу по дальнейшему совершенствованию подготовки специалистов в части формирования у выпускников профессиональных компетенций.

Для достижения этой цели необходимо:

- продолжить использование на практических занятиях, семинарских и лекционных занятиях практического материала действующих организаций и предприятий;
- продолжить использование новых образовательных технологий, способствующих формированию профессиональных компетенций будущих специалистов.

Внутренняя система оценки качества реализуется через внутренний мониторинг качества образования. Мониторингу подлежат следующие направления деятельности техникума:

- управление деятельностью образовательной организации;
- организация работы по приему в техникум;
- организация образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- качество организации профессиональной практики;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в т.ч. повышение квалификации;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- система воспитательной работы;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности.

При проведении мониторинга управления деятельностью анализируется:

- отсев обучающихся (количество человек, причины отчисления);
- выполнение плана приема;
- должностные обязанности работников;
- выполнение предписаний;
- нормативные правовые документы по оплате труда;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности техникума;
- выполнение программы развития.

При проведении мониторинга организации работы по приему анализируется:

- соответствие правил приема в техникум порядку приема в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение среднего профессионального образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;

- наличие нормативно-правовых документов техникума, регламентирующих организацию работы приемной комиссии;

- наличие необходимой отчетной информации о приеме в техникум на официальном сайте техникума в разделе «Абитуриенту»;

- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой специальности);

- приказы о зачислении в образовательную организацию.

Образовательный процесс в техникуме организуется согласно основным образовательным профессиональным программам, составленным на основании ФГОС СПО по специальностям и включающим: требования к результатам освоения основной профессиональной программы, требования к оцениванию качества освоения ОПОП, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей.

При проведении мониторинга образовательного процесса анализируется:

- соответствие графика учебного процесса Федеральному государственному образовательному стандарту;

- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин;

- соответствие журналов теоретического и практического обучения основной профессиональной образовательной программе специальности;
- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;
- локальные акты и документы по организации образовательного процесса.

При проведении мониторинга качества подготовки выпускников анализируется:

- реализация Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям в полном объеме;
- качество преподавания, обучения (качество обучения по группам, дисциплинам, МДК, преподавателям);
- качество знаний, умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций обучающихся (качество обучения в целом по ОУ);
- результаты государственной итоговой аттестации; При проведении мониторинга организации и проведения профессиональной практики анализируется:
- информация о базах практики;
- качество профессиональной подготовки обучающихся по результатам всех видов практики;
- мероприятия профессиональной направленности;
- система мониторинга трудоустройства выпускников;
- локальные акты и документы по организации производственного обучения.

При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- анализ научно-методической работы педагогов;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (выборочная проверка 2-х по каждому направлению подготовки);
- наличие и качество учебно-методических комплексов (выборочная проверка 2-х по каждому направлению подготовки);
- наличие и качество разработанных цифровых образовательных ресурсов;
- материалы мониторинга эффективности методической работы в техникуме;
- локальные акты по организации научно-методической работы в техникуме.

При проведении мониторинга воспитательной работы анализируются:

- реализация целевых воспитательных программ;
- рейтинг деятельности творческих коллективов;
- локальные акты по организации воспитательной работы;
- протоколы заседаний органов студенческого самоуправления .

При проведении мониторинга библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет;
- наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам.

При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в т.ч. повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- сведения о качественном составе педагогического коллектива;
- выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

При проведении мониторинга обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- паспорт комплексной безопасности учреждения;
- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности;
- материалы по подготовке техникума к новому учебному году.

Способами отслеживания качества деятельности учебного заведения, структурного подразделения являются: аналитические справки, материалы внутритехникумовского контроля, материалы выступлений на педсовете, Совете техникума, административном совещании, самообследование собственной деятельности, экспертные заключения и др.

Результаты оценки качества образования в конце учебного года оформляются в Аналитический отчет о результатах деятельности техникума.

Выводы:

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые АНО СПО «Бирский кооперативный техникум», соответствуют требованиям ФГОС.

Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют требованиям ФГОС.

Функционирование внутренней оценке качества способствует получению объективной информации о состоянии образовательного процесса в техникуме, установлению степени соответствия достигнутых показателей предъявляемым требованиям.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО на основе использования инновационных образовательных технологий и усиление роли практического обучения с целью подготовки компетентного специалиста с устойчивой мотивацией к профессии.

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ: Повышение качества обучения путем совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников через использование современных технологий, проектно – исследовательской

деятельности, практико-ориентированного и личностно – ориентированного подхода в условиях реализации актуализированных ФГОС СПО.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение научно-методического сопровождения реализации ФГОС СПО.
2. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников техникума.
3. Развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива и обучающихся.
4. Стимулирование инновационной деятельности педагогических работников. Внедрение в образовательный процесс интерактивных технологий и дистанционного электронного образования.
5. Совершенствование качества образовательного процесса в условиях реализации актуализированных ФГОС СПО.
6. Учебно-методическое, научно-методическое обеспечение процесса профессионального образования.
7. Оказание консультативной помощи педагогическим работникам, наставническая поддержка молодых специалистов, оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении учебных занятий, разработке учебно-методических и внеурочных мероприятий.
8. Работа по аттестации педагогических кадров.
9. Обобщение и распространение передового педагогического опыта работы.
10. Организация взаимопосещения занятий, проведение открытых уроков и их обсуждение.
11. Оказание помощи в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства, тематических, научных, научно-методических семинаров, конференций и научно-методических совещаний;

СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Подготовка конкурентоспособных специалистов, полностью адаптированных к современному рынку труда, способных к профессиональному росту и профессиональной мобильности, невозможна без системного обновления содержания и ресурсов обучения. Большую роль в обеспечении качественной подготовки специалистов играет методическая работа, которая является одним из основных видов деятельности педагогического коллектива. Четкая, на научной основе организованная методическая работа рассматривается как одно из основных направлений поступательного развития учреждения профессионального образования.

Методическая работа носит целенаправленный, системный характер и представляет собой интеллектуальную деятельность, направленную на поиски эффективных путей достижения стоящих перед техникумом образовательных задач, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом и Программой развития техникума с учетом основных направлений развития системы среднего профессионального образования Российской Федерации и региональной образовательной политики.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики,

приемы, формы обучения и воспитания. В структуру методической работы техникума входит методический совет, четыре предметно - цикловые комиссии, которые являются ключевым звеном в системе управления содержанием и качеством подготовки обучающихся и выпускников, мобильные проблемные группы, Школа молодого преподавателя. Стратегию методической работы техникума определяет методический совет. В соответствии с планом работы методического совета проводятся заседания по различным проблемам образования. Методический совет координирует работу предметно – цикловых комиссий, которые организуют работу по выполнению требований ФГОС СПО по специальностям, контролируют совершенствование учебно-методического обеспечения образовательных программ, практического обучения студентов, информатизации учебного процесса.

Данные направления реализуются при разработке и утверждении учебных планов и программ, календарно-тематических планов, планов работы кабинетов, при проведении открытых занятий, внеклассных мероприятий, при утверждении программы мониторинга образовательных результатов. Все предметно – цикловые комиссии работают по выбранной теме, которая согласовывается с единой методической темой работы всего техникума. Каждый преподаватель составляет свой индивидуальный план работы, который скоординирован с темой предметно – цикловой комиссии.

Методическая служба техникума является неотъемлемой частью всего учебно-воспитательного процесса и содействует повышению качества подготовки специалистов в условиях модернизации профессионального образования.

Работа методической службы ориентирована на реализацию стратегических направлений развития техникума, задач, определенных в качестве приоритетных в результате анализа работы предыдущего учебного года:

- создание условий для реализации актуализированных ФГОС СПО в соответствии с требованиями работодателей с целью повышения качества подготовки специалистов в условиях конкурентной среды в регионе;
- развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся и педагогических работников в соответствии с требованиями WorldSkills;
- проектно-исследовательская деятельность в техникуме как средство повышения качества обучения;
- формирование ключевых компетенций как условие развития личности обучающихся в образовательном процессе;
- продолжение разработки и обновления нормативно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса техникума;
- совершенствование работы по применению современных образовательных технологий и технологий дистанционного обучения педагогическими работниками техникума;
- продолжение работы педагогического коллектива по формированию учебно - методических комплексов по учебным дисциплинам и

профессиональным модулям, оказание консультативной помощи педагогическим работникам в создании методических материалов;

- обобщение педагогического опыта педагогов техникума по реализации педагогических технологий в образовательном процессе;

- активизация работы педагогических работников и обучающихся в проектно - исследовательской и инновационной деятельности;

- совершенствование материально-технического и информационно-методического обеспечения образовательного процесса в условиях участия в движении WorldSkills;

- внедрение новых практик социального партнерства с предприятиями, образовательными организациями и профессиональными сообществами для актуализации системы обучения студентов и преподавателей, обобщению и распространению опыта взаимодействия.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

1. Комплексное методическое обеспечение образовательного процесса:

- оказание поддержки преподавателям в освоении и методическом обеспечении ФГОС СПО по специальностям;
- мониторинг профессиональной успешности педагогических работников;
- мониторинг образовательной успешности обучающихся.

2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников:

- создание условий для повышения квалификации педагогических работников;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала преподавателей;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогов;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- стимулирование профессионального роста и развития педагогических работников.

3. Аттестация педагогических работников техникума:

- соблюдение нормативно-правовой основы аттестации педагогических работников;
- оказание помощи в проведении диагностических процедур;
- стимулирование профессионального роста и развития педагога;
- создание условий для прохождения аттестации педагогическими работниками техникума.

4. Внедрение инновационных образовательных технологий:

- совершенствование механизмов взаимодействия между участниками инновационного процесса;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта работы педагогов.

5. Организация научно-исследовательской работы:

- оказание научно-методической поддержки участникам образовательного процесса техникума;
- оказание научно-консультативной поддержки педагогов.

Единая методическая тема «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО на основе использования инновационных образовательных технологий и усиление роли практического обучения с целью подготовки компетентного специалиста с устойчивой мотивацией к профессии» выступает идейной основой деятельности всех педагогических работников техникума, позволяет коллективно решать задачи наиболее значимые, актуальные на данном этапе.

Деятельность методической службы регламентирована «Положением о Методическом совете», ежегодными планами работы. Учебно-методическая деятельность обсуждается, анализируется на различных уровнях: на оперативном совещании директора, на Методических советах, Педагогических советах, заседаниях предметно – цикловых комиссий техникума.

Вся методическая деятельность педагогических работников техникума координируется заместителем директора по учебно-методической работе. Методическая служба регулярно проводит текущий и итоговый анализ методической деятельности педагогических работников техникума, мониторинг качества проведения уроков преподавателями. Анализ деятельности активно обсуждается на заседаниях предметно – цикловых комиссий, Методическом совете.

Педагоги техникума используют в учебном и воспитательном процессе различные формы и методы обучения, среди которых можно назвать следующие: метод исследования, метод проекта, имитационное моделирование, портфолио, модульно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся, игровые методы (деловые игры), практикумы, дискуссии, поисковые и проблемные методы, презентации, защита творческих проектов, круглый стол.

С внедрением актуализированных ФГОС СПО идет активная разработка рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Для мобильности и возможности корректировки в методической службе создан электронный банк рабочих программ.

Большая и разносторонняя работа ведется преподавателями в плане методического обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО: создания учебно-методических комплексов по дисциплинам, создания контрольно-измерительных материалов по дисциплинам, контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям.

Создаваемые учебно-методические комплексы ориентированы не только на обеспечение усвоения прочных знаний, но и на индивидуализацию обучения, развитие самостоятельности, мыслительных способностей, коммуникативных умений. Создание УМК - творческая работа преподавателя, учитывающая объективные и субъективные условия процесса обучения. Преподаватели создают конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ, методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ, сборники задач, рабочие тетради по дисциплинам, сборники тестов, учебные пособия, в том числе электронные, задания для активизации мыслительной деятельности обучающихся, задания для самостоятельной работы, различный раздаточный материал. Каждый преподаватель, составляя УМК по своей дисциплине, привносит свое видение преподавания дисциплины, использует разнообразные приемы и методы

обучения, излагая их в методических разработках.

Преподаватели техникума ведут большую работу по методическому оснащению своих дисциплин, созданию системы дистанционного электронного образования, осуществлению постоянного мониторинга выполнения запланированных заданий обучающимися. Тем не менее, было бы преждевременным сказать, что все дисциплины имеют полное и качественное методическое обеспечение. В связи с введением новых дисциплин и системы электронного обучения разработка УМК по ним продолжается. Корректировки требуют и традиционные дисциплины для того, чтобы в свете новых требований к модернизации образования они могли:

- интегрировать и дифференцировать содержание обучения;
- осуществлять самостоятельную работу обучающимися;
- акцентировать работу преподавателя на консультативно-координирующие функции управления познавательной деятельностью обучающихся;
- вводить новые приемы, методы и технологии обучения.

Творческая активность преподавателей, обучающихся выражается в активном участии в конкурсах, проводимых по линии Министерства образования Республики Башкортостан, Всероссийских профессиональных конкурсах. За последние годы повысилась результативность участия обучающихся и преподавателей в конкурсах профессионального мастерства и олимпиадах.

Результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах

	2019 г
Участие во всероссийских, республиканских конкурсах, олимпиадах/количество участников	24

Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах

	2019 г.
Участие во всероссийских, республиканских конкурсах, олимпиадах/количество участников	18

Проведение методических семинаров, мастер - классов и открытых уроков становится доброй традицией. Методические семинары и уроки серии “Мастер-класс”, проводимые ведущими преподавателями - это не только показатель их высочайшего мастерства, педагогической культуры, интеллектуального богатства и эрудиции, это и прекрасный эталон урока, внеклассного мероприятия для начинающих преподавателей, школа по обмену опытом для преподавателей - предметников, праздник и яркое запоминающееся событие для обучающихся.

Открытые уроки преподавателей

Ф.И.О. преподавателя	Дисциплина	Год
Абзалилова А. Ф.	Обществознание	2019

Гильмиярова Э. Р.	Башкирский язык	2019
Султанбаев Д. А.	Основы безопасности жизнедеятельности	2019
Выдрин А. Л.	Иностранный язык	2019
Мухаметова С.Е.	Математика	2019

Поиск путей совершенствования качества подготовки выпускников техникума заставляет педагогических работников совершенствовать и применять новые образовательные технологии, разрабатывать новые методы и приемы обучения, новые средства обучения. Педагоги техникума рационально используют в учебном процессе методы, обеспечивающие наилучшее достижение поставленной цели.

В техникуме сложилось ядро квалифицированных, творчески работающих педагогов, применяющих, в зависимости от содержания дисциплины и профессионального модуля, уровня подготовки обучающихся, современные технологии обучения: информационно-развивающие, деятельностные, развивающие, личностно-ориентированные, проектные. Современные обучающие технологии требуют применения современных методов обучения:

активных, интерактивных, проблемно - поисковых, информационно - развивающих, практикоориентированных.

В практике образовательной деятельности активно используются такие формы работы, как – дифференцированные задания, индивидуальный подход, нестандартные формы уроков, работу малыми группами, решение проблемных задач, деловые и ролевые игры, дифференцированный подход.

Исследовательская работа в техникуме строится по двум направлениям:

а) Научно-исследовательская работа преподавателей.

В результате творческой работы коллектива разрабатываются учебные и методические пособия; активно создаются электронные учебные пособия; разрабатываются и реализуются программы дистанционного обучения. Преподаватели участвуют с докладами на заседаниях предметно – цикловых комиссий, методическом и педагогическом советах по проблемам образовательной деятельности.

Научная деятельность преподавательского состава техникума направлена на выполнение исследований, связанных с повышением квалификации, с организацией исследовательской работы обучающихся, проведением научно-практических конференций и семинаров.

б) Учебно-исследовательская работа обучающихся.

При выполнении индивидуальных, курсовых и выпускных квалификационных работ обучающимися проводится проектная и исследовательская работа. Во время лабораторных и практических работ проводится диагностика и исследования поискового характера. При этом обучающиеся усваивают и закрепляют теоретические знания, приобретают практические навыки.

Успеху в исследовательской деятельности содействует, как и в любом другом виде деятельности, прежде всего, теоретическая вооруженность и наличие у обучающегося необходимого объема исследовательских умений. Являясь компонентом исследовательской деятельности, эти умения представляют своеобразный синтез теоретических и практических действий, носящих целенаправленный, творческий и обобщенный характер.

ВЫВОДЫ:

1. Результаты самообследования дают основание считать, что состояние методической работы может быть оценено как соответствующее современным требованиям, достаточное для ведения образовательной деятельности в техникуме.
2. Структурная организация методической службы, нормативно-правовое, информационное оснащение, квалификационные характеристики работников методической службы позволяют осуществлять методическую работу на должном уровне.
3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, наличие достаточной учебно-материальной базы, профессиональные характеристики педагогического состава, творческая активность преподавателей и обучающихся соответствуют требованиям, предъявляемым к образовательному учреждению, работающему в режиме развития.
4. В техникуме выстроена система методической работы, способствующая повышению профессионального мастерства педагогов, методическому обеспечению образовательного процесса, внедрению педагогических инноваций.
- 45 Содержание, формы и методы организации методической работы способствуют реализации требований ФГОС СПО по подготовке выпускников.

РЕКОМЕНДАЦИИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Продолжить работу по разработке современных учебно-методических комплексов по дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО
2. Активизировать работу по вовлечению педагогических работников и обучающихся в научно-исследовательскую и проектную деятельность.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИК

Производственная практика студентов АНПОО «Бирсккооптехникум»- важная составляющая часть основной образовательной программы СПО.

Способность молодого специалиста легко адаптироваться в современных рыночных условиях развития экономики региона, применение усвоенных знаний являются целью организации и проведения практик.

Учебная и производственная практика в техникуме организована и проводится в соответствие с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18.04.2013г.; Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования АНПОО «Бирсккооптехникум», другими нормативными документами, учебными планами, графиком учебного процесса и рабочими программами по практике. Общая продолжительность практики определяется соответствующим стандартом и проводится на 2,3 и 4 курсах.

Производственная практика регламентируется федеральными нормативными документами, методическими разработками, положениями, инструкциями и рекомендациями для обучающихся и руководителей практик.

Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная и производственная практика – составная часть ППССЗ, обеспечивающая реализацию ФГОС СПО.

Любая практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентом по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности на предприятиях различных форм собственности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

В плане организационных мероприятий:

1. Утверждаются план учебно-производственной работы на учебный год и Графики прохождения всех видов учебной и производственной практики в соответствии с учебным планом образовательной организации.
2. Утверждаются и согласовываются рабочие программы практик.
3. Осуществляется работа по организации взаимного сотрудничества с действующими предприятиями организациями района и Республики.
4. Проводятся совещания руководителей практик.
5. Проводится Инструктаж обучающихся о соблюдении требований безопасности при прохождении практик.
6. Оформляются направления, договора на прохождение производственной практики на предприятиях и учреждениях, не являющихся базами практического обучения студентов техникума.
7. Издаются приказы о направлении на производственную практику и назначении общих, непосредственных руководителей практики.

Организация внутритехникумовского контроля направлена на осуществление контроля за выполнением календарно – тематических планов по практическому обучению, за работой руководителей производственной

практики, за посещением обучающимися баз практик, соблюдением на практических занятиях распорядка дня и требований безопасности труда.

Главными социальными партнёрами техникума являются ведущие организации и предприятия различных форм собственности г. Бирска и Бирского района. Прежде всего – это:

- Организации Башпотребсоюза (РАЙПО, Потребобщества в районах Республики Башкортостан);
- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ, отдел по Бирскому р/ну и г. Бирск;
- КУС Минземимущества РБ по Бирскому р-ну г.Бирск;
- ООО «Земельный»
- ООО «Мегабит», с. Татышлы;
- ООО «Землемер», с. Мишкино;
- КПК «Финансист»,
- Администрация сельского поселения Бурновский сельсовет;
- ПАО «Сберегательный банк РФ»;
- ПАО «Банк Уралсиб»
- АО Россельхозбанк;
- Отделение Управления Пенсионного фонда РФ по РБ в Бирском районе и г. Бирск;
- Агентство по недвижимости «Доброе Дело»;
- Мировые судебные участки № 2 и № 3 по г. Бирск и Бирскому району;
- Предприятия общественного питания в г. Бирск и в районах РБ;
- Средние образовательные школы и дошкольные образовательные организации РБ;
- Торговые предприятия сети «МАГНИТ», «Пятерочка»;
- АО «Тандер»;
- ООО «Элемент-Трейд»;
- ООО «Сварог»;
- Управление ЖКХ г. Бирск;
- ООО «Башкиркоммунводоканал», филиал в г. Бирск;
- ООО «Бирские тепловые сети»;
- ООО «Бирские электрические сети»;
- ООО «Крон», г. Бирск;

- ИП в различных отраслях экономики.

Список партнеров техникума постоянно расширяется: заключаются новые Договоры, в т.ч. в г. Уфе.

Учебная практика в Техникуме проводится в учебных аудиториях, учебно – производственных лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики мастерами производственного обучения (по специальности Технология продукции общественного питания) и преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Перед началом практики проводится организационное собрание с обучающимися, направляемыми на практику, на котором обсуждаются следующие вопросы:

методические:

- цель и задачи практики;
- содержание программы практики;
- права и обязанности обучающегося-практиканта;
- требования к отчету по практике;
- техника безопасности труда в период прохождения практики;
- порядок проведения зачета по практике;

организационные:

- место и период прохождения практики;
- порядок и сроки предоставления отчета по практике;

Руководитель практики от техникума:

устанавливает связи с руководителями практики от организации и осуществляет при необходимости корректировку программы, учитывая особенности организации;

разрабатывает тематику индивидуальных заданий для обучающихся на период прохождения практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

проводит совместно с организацией инструктаж обучающихся, консультации, производственные экскурсии;

осуществляет контроль условий труда, использования рабочего времени обучающимися в период практики, выполнения индивидуальных заданий, составления отчетов;

принимает участие в процессе оценки результатов выполнения обучающимися программы практики;

формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций;

предоставляет заместителю директора по учебно-производственной работе отчет о прохождении практики;

На производственную практику (по профилю специальности, преддипломную) в действующие предприятия всех форм собственности и к индивидуальным предпринимателям обучающиеся направляются согласно утвержденному Графику по индивидуальным договорам, в том числе на основании заявок организаций. При выборе мест прохождения практики предпочтение отдается тем предприятиям, учреждениям, которые планируют в перспективе трудоустроить выпускника техникума. По окончании практики по каждой специальности проводится защита дневников-отчетов с выставлением оценок в итоговую ведомость.

ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Уровень трудоустройства выпускников на сегодняшний день является одним из показателей эффективности деятельности профессиональной образовательной организации.

С целью оказания содействия выпускникам в эффективном

трудоустройстве АНПОО «Бирский кооперативный техникум» осуществляет следующие мероприятия:

- проводится комплексное консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, вопросам самоопределения на рынке труда, развития трудовой карьеры, ведения переговоров с работодателями;
- при заключении договоров с работодателями на прохождение производственных практик по профилю специальности учитывается возможность дальнейшего трудоустройства в данных организациях;
- осуществляется взаимодействие с ГКУ Центральный межрайонный центр занятости населения;
- использование веб-сайта техникума, где размещены ссылки на базы данных вакансий работодателей, правила оформления и шаблоны резюме;
- встречи с представителями работодателей всех специальностей в течение всего учебного года;
- консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда.

Анализ опроса выпускников очной формы обучения 2019 года показал, что трудоустроены 91 чел. (73 %).

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В 2018 году образовательный процесс осуществляли 27 преподавателей. Все преподаватели имеют высшее образование. Доля административных работников в общей численности персонала- 11%.

Таблица 11

Возрастной состав преподавателей техникума

	возраст	количество преподавателей
1	моложе 25 лет	1
2	25-29	2
3	30-34	5
4	35-39	5
5	40-44	5
6	45-49	4
7	50-54	1
8	55-59	4

В АНО СПО «Бирский кооперативный техникум» осуществляется мониторинг уровня квалификации и компетентности персонала, обеспечивающего реализацию образовательных программ среднего профессионального образования, по следующим критериям:

- наличие высшего образования для реализации ППССЗ, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины;
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- организация стажировок (не реже одного раза в 3 года) у преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального цикла.

Таблица 12

Критерии оценки		Подготовка специалистов среднего звена, %
Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование		100
Доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин		96
Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории		51
в том числе:	высшая квалификационная категория	7
	первая квалификационная категория	12
Доля преподавателей, имеющих ученую степень, ученое звание		4
Доля педагогических работников, повысивших квалификацию (за последние 3 года)		100
Доля преподавателей профессионального цикла, прошедших стажировки в профильных организациях (за последние 3 года)		100

Вывод: Таким образом, кадровое обеспечение реализации программ среднего профессионального образования в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» в целом соответствует требованиям ФГОС.

Со всеми штатными преподавателями, а также совместителями заключены трудовые договоры, оформлены приказы о приеме, заполняются трудовые книжки, ведутся личные дела.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В ходе самообследования проведен мониторинг учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения, направленного на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования, по следующим критериям:

- учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ;
- наличие библиотечного фонда по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования;
- доступ каждого обучающегося к базам данных локальной сети и библиотечному фонду;
- обеспеченность каждого обучающегося не менее, чем одним печатным и (или) электронным учебно-методическим изданием по каждому междисциплинарному курсу;
- срок издания основной и дополнительной литературы – последние 5 лет;

- наличие справочно-библиографических и периодических изданий в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 человек;

- доступ к сети Интернет.

Учебно- методическое обеспечение каждой специальности включает в себя:

- ФГОС СПО по специальности;
- Учебный план;
- Рабочие программы учебных дисциплин/ профессиональных модулей;
- УМК по дисциплине содержит учебно-программную и учебно-методическую документацию, способствует четкой организации преподавания изучаемого предмета и успешному усвоению образовательного материала студентами.
- Учебно-методический комплект учебной и производственной практики- сборник документов, регламентирующий время, отведенное студенту на закрепление и углубление знаний, полученных в процессе обучения, а также на приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности. Этот сборник включает:
 - Программы учебной, производственной и преддипломной практики по специальности;
 - Комплект «Курсовые работы и курсовое проектирование- комплект документов, необходимых студенту при написании курсовых проектов или курсовых работ; в большей степени имеет справочно-поисковый характер. Часть документов комплекта включена в состав УМК дисциплины, если учебным планом предусматривается время на курсовое проектирование по данной дисциплине. Комплект включает в себя:
 - Тематика курсовых работ (проектов) – разрабатывается преподавателями-предметниками и утверждается на заседаниях ПЦК;
 - Методические материалы по выполнению, оформлению и защите КР;
 - Критерии оценки КР;
 - Образцы оформления КР, рецензий на КР.
- Комплект «Государственная итоговая аттестация» включает:
 - Программы ГИА выпускников по специальности;
 - Методические рекомендации по написанию ВКР.
- Комплект «Внеаудиторная самостоятельная работа» по сути является сборником учебно-методических разработок для организации процесса самостоятельного освоения части учебного материала дисциплин специальности, а также приобретения профессиональных умений и навыков студентами. Поэтому большая часть материалов комплекта разрабатывается в составе УМК дисциплин, которые используются преподавателями повседневно. Кроме того, в комплект включаются междисциплинарные разработки, способствующие развитию творческого мышления и самостоятельности студента.

В ходе экспертизы установлено, что методическая работа в техникуме проводится на основе нормативных документов.

Целью методической работы является создание условий для развития и саморазвития педагогических работников, способствующих повышению качества профессионального образования студентов.

В ходе анализа протоколов заседаний педагогического и методического советов отчетливо просматриваются вопросы, связанные с внедрением ФГОС,

подготовкой учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей, осуществлением качества учебного процесса:

- повышение квалификации педагогических работников техникума;
- компетентностный подход в организации учебного процесса;
- организация практического обучения обучающихся на уроках;
- организация мест прохождения практики;
- участие в работе школы молодого педагога;
- организация посещения уроков преподавателей и мастеров производственного обучения;
- использование проектной деятельности при подготовке к ГИА;
- внедрение инновационных технологий в образовательный процесс;
- организация контроля качества самостоятельной работы студентов в условиях внедрения ФГОС;
- формирование фонда оценочных средств;
- участие в организации дополнительного образования;
- помощь преподавателям в подготовке методической продукции;
- участие в процессе аудита качества образовательного процесса;
- экспериментальная деятельность преподавателей.

Содержание плановой и отчетной документации дает представление об эффективном процессе развития методической работы.

Преподавателями в течение года разработаны учебные и учебно-методические пособия, сборники задач и упражнений, сборники практических работ и тестовых заданий; подготовлены и изданы методические разработки уроков по дисциплинам и профессиональным модулям; имеются публикации статей в журналах и сборниках научно-практических конференций республиканского, российского и международного уровня.

Таблица 13

Сведения об обеспеченности реализации образовательных программ учебно-методическими изданиями

УГС	специальность	ОД, %	ОГСЭ, %	ЕН, %	ОП, %	МДК, %	итог, %
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии	19.02.10 Технология производства общественного питания	100	100	100	100	100	100
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	21.02.05 Земельно- имущественные отношения	100	100	100	100	100	100
38.00.00 Экономика и управление	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100	100	100	100	100	100

	38.02.07 Банковское дело	100	100	100	100	100	100
	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	100	100	100	100	100	100
40.00.00 Юриспруденция	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	100	100	100	100	100	100
42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело	42.02.01 Реклама	100	100	100	80	80	92
43.00.00 Сервис и туризм	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	100	100	100	75	70	89
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	100	100	100	100	100	100

Вывод: учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» в целом соответствует требованиям ФГОС.

ФОРМИРОВАНИЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

Целью функционирования социокультурной среды является обеспечение развития профессиональных и общих компетенций, раскрытие личностного и творческого потенциала студентов техникума, духовно-нравственной и психологической готовности к профессиональному труду, формированию у студентов кооперативной идеологии.

В соответствии с общей целью в качестве основных в техникуме приняты следующие направления воспитания студентов:

1. Профессионально-трудовое воспитание
2. Гражданско-патриотическое воспитание
3. Духовно-нравственное воспитание
4. Спортивно-оздоровительная деятельность
5. Студенческое самоуправление
6. Социально-правовая защита и профилактика правонарушений среди студентов
7. Адаптация первокурсников

Воспитывающая среда представляется как динамическая целенаправленная система отношений, опосредованных доминирующими нравственными нормами. Критерием сформированности воспитывающей среды выступает результат её влияния на социальную активность обучающегося, а именно: проявление социальной активности, социальная адаптация и сохранение автономности в этой среде. Развитие студенческого самоуправления и

волонтерского движения, создание структуры дополнительного образования и досуга для реализации потребностей и интересов в творческой самодетельности, спорте, научном и художественном творчестве и т.д.

Воспитательная работа строится совместно:

- с правоохранительными органами: отделом МВД по городу Бирску и Бирскому району,
- учреждениями здравоохранения: Центром здоровья и центром планирования семьи ЦРБ;
- учреждениями и ведомствами города и республики: комитетом по делам молодежи Администрации МР Бирский район РБ, ГБУЗ Бирской ЦРБ, Бирским историческим музеем, АНО Центром социального обслуживания населения «Доброе дело» и реализуется в соответствии с утверждённым директором техникума планом работы на текущий учебный год.

Ознакомление педагогического коллектива, обучающихся и родителей с целями и содержанием воспитательной деятельности организовано через проведение заседаний педагогического совета, родительских собраний, студенческого совета, размещение планов работы на информационном стенде техникума.

Профессионально-трудовое воспитание направлено на овладение студентами нормами культуры профессионального сообщества, включение студентов в практическую деятельность для развития профессиональных навыков и умений. Для реализации данного направления воспитательной работы в техникуме систематически проводятся:

- тематические классные часы;
- ведется совместная работа с Центром занятости населения города по временной занятости студентов и трудоустройству выпускников;
- с целью приобщения студентов к общественно-полезному труду, в техникуме проводятся генеральные уборки аудиторий, экологические субботники;
- на базе техникума функционирует сервисный студенческий отряд «Изумруд»;
- волонтерский отряд «КООП» организует мероприятия и проводит благотворительные акции, как в техникуме, так и за ее пределами;
- в рамках профориентационной работы студенты принимают активное участие в ярмарках учебных мест;

Стимулирование учебной деятельности осуществляется посредством назначения государственной академической стипендии, материальной поддержки в виде материальной помощи.

Гражданско-патриотическое воспитание предполагает создание единого гражданско-правового пространства в техникуме, воспитание студентов патриотами своей Родины, законопослушными гражданами, приобщение к нравственным и духовным ценностям. Основным средством для формирования данного типа социокультурной среды является организация и проведение мероприятий, направленных на создание положительного имиджа студента техникума, уважительного отношения ко всем участникам образовательного процесса.

Реализация данного направления осуществляется посредством проведения следующих мероприятий:

- классные часы на темы: «Я - гражданин России», «Символика России», «Биряне герой ВОВ», «Их подвиг бессмертен»;
- конкурсная программа ко Дню защитника Отечества «А ну-ка парни!»;
- ежегодное участие студентов техникума в праздновании 9 мая: торжественном шествии «Бессмертного полка», митинге, возложении венков памятнику Неизвестному солдату;
- выпуск стенгазет к знаменательным датам и государственным праздникам;
- тематические встречи (совместно с городской библиотекой), оформление книжных выставок к знаменательным датам;
- участие в городском мероприятии «День призывника»;
- участие в соревнованиях по военно-прикладному многоборью;
- в легкоатлетической эстафете, посвященной Дню Победы.

Особое значение имеют усилия, направленные на выработку у студентов толерантного поведения, навыков межкультурного взаимодействия между представителями разных национальностей и культурных традиций. В рамках учебных занятий по таким дисциплинам как история, право, философия, безопасность жизнедеятельности студенты получают знания об экстремизме и его негативных проявлениях, обсуждают социально-политические ситуации в стране и в мире. Проводятся тематические классные часы, беседы, круглые столы о толерантном отношении ко всем видам и формам вероисповедания, национальности «Все мы граждане одной страны» и др.

Важное место в воспитании будущих специалистов отводится культурно-досуговой деятельности студентов, способствующей развитию творческих способностей и активной жизненной позиции. Культурно-досуговая деятельность осуществляется посредством участия обучающихся в конкурсах художественной самодеятельности, традиционных общетехникумовских мероприятиях, акциях и т.д. Воспитание навыков и привычек культурного поведения, развитие творческих способностей, формирование компетентности в социокультурной сфере, сохранение историко-культурных традиций техникума способствуют формированию всестороннего развития личности студентов, стремлению к саморазвитию и успешной реализации целей в жизни, воспитанию потребности к изучению и производству культурных ценностей, приобщению к ценностям мировой и отечественной культуры.

Направление работы включает в себя духовное, нравственное, этическое и эстетическое воспитание, которое сопровождается проведением в техникуме традиционных мероприятий, таких как:

1 сентября - здравствуй техникум!

Посвящение в студенты

День пожилых людей

Вам посвящается учителя!

Суверенный Башкортостан

День Святого Валентина

День Защитника Отечества

Праздник милых дам

День открытых дверей

Салют Победы

Выпускной вечер

Спортивно-оздоровительная деятельность предполагает, формирование

здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений, соблюдение санитарных норм, правил, гигиенических требований к условиям обучения. В техникуме делается все возможное для укрепления здоровья студентов:

- проводятся Дни здоровья;
- функционирует медицинский кабинет (фельдшер организует консультативный прием с оказанием первой медицинской помощи);
- созданы группы для занятий физической культурой с учетом физиологического состояния здоровья студентов;
- ведется работа по привлечению студентов к занятиям в спортивных секциях;
- распространяется информационная продукция (памятки, буклеты и др.) по профилактике ЗОЖ.

С целью профилактики здорового образа жизни налажены постоянные контакты с Центром здоровья и центром планирования семьи ЦРБ. В течение года специалисты учреждения (нарколог, гинеколог, инфекционист и др.) проводят встречи со студентами в форме бесед, анкетирования, видеолекториев. Совместно со Студенческим советом ежегодно проводят акции против курения, алкоголя, наркотиков, ВИЧ-инфекции, по пропаганде донорства. Проблемы профилактики здорового образа жизни постоянно освещаются классными руководителями на родительских собраниях и классных часах.

С целью воспитания инициативы, самостоятельности, формирования гражданской позиции у обучающихся техникума организована система студенческого самоуправления. Организация работы осуществляется через: Студенческий Совет техникума, студенческий Совет общежития, волонтерский отряд «КООП», студенческий актив учебных групп. Студсовет активно участвует во всех сферах жизнедеятельности техникума: в учебном процессе, культурно-массовой деятельности, спорте, пропаганде здорового образа жизни, охране правопорядка, и др. С каждым годом деятельность Студсовета техникума становится более эффективной.

Правовое воспитание студентов осуществляется в соответствии с ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Для предупреждения правонарушений в техникуме создан Совет по профилактике асоциальных явлений. Налажен тесный контакт с КДН и ЗП и ОДН города, ежегодно составляется план совместной работы. Профилактические мероприятия:

- организация работы Совета профилактики правонарушений, наркологического поста;
- цикл лекций для студентов с разъяснением правовых вопросов (с участием инспектора ОДН и сотрудников полиции);
- индивидуальные беседы и консультации со студентами и родителями;
- ведется работа по организации летней занятости студентов, состоящих на учете в ОДН;
- ведется контроль посещаемости и успеваемости студентов, состоящих на учете;
- привлечение студентов с девиантным поведением к внеучебной деятельности (занятия в кружках, секциях, участие в художественной самодеятельности).

- психодиагностическая работа, психологическое консультирование, психокоррекционная работа, психопрофилактика и психопросвещение.

По социально-правовой защите проводятся следующие мероприятия:

- оформление социальных паспортов обучающихся групп нового набора;
- изучение индивидуальных особенностей, способностей, интересов и склонностей обучающихся, их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- осуществление работы по оказанию материальной помощи малообеспеченным студентам, студентам-сиротам;
- представление интересов обучающихся в работе стипендиальной комиссии.

Целенаправленную помощь обучающимся первых курсов оказывает психологическая служба, деятельность которой, в адаптационный период первокурсников, направлена на сопровождение периода адаптации обучающихся первых курсов к обучению в техникуме. Достижение данной цели осуществляется через решение следующих задач:

- содействие в создании оптимальных психологических условий включения первокурсников в процесс обучения;
- изучение (тестирование) процесса адаптации обучающихся-первокурсников;
- оказание методической помощи классным руководителям в работе с группой первокурсников;
- вовлечение первокурсников в коллективно-творческие проекты.

Психологическая служба ежегодно сопровождает процесс адаптации первокурсников. Основная цель этой работы - создание мотивов самосовершенствования, повышение учебной и профессиональной мотивации, помощь в адаптации к условиям образовательной организации.

Таблица 14

Участие образовательной организации в мероприятиях различного уровня

№	Мероприятие	Уровень	Место
1	«Школа лидера-2019 IQ. Калейдоскоп добрых дел»	городской	1 место
2	Спартакиада по военно-прикладным видам спорта среди юношей, подлежащих призыву на военную службу весной 2019 года	городской	2 место
3	Соревнования по военно-прикладному многоборью, посвященного Дню защитника Отечества	городской	2 место
4	Легкоатлетическая эстафета, посвященная 73-летию Победы в ВОВ (девушки) (юноши)	городской	2 место 1 место

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Техникум, реализуя ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию ФГОС и соответствующей санитарно-техническим нормам. В ходе самообследования состояние материально-технической базы анализировалось по следующим показателям:

- соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС и динамика ее обновления;
- степень использования материальной базы в учебном процессе и уровень оснащенности учебно-лабораторным оборудованием;
- обеспечение новых технологий обучения техническими средствами (компьютеры, оргтехника, проекционное оборудование);
- взаимодействие предметных (цикловых) комиссий специальностей с организациями, учреждениями, использование их материальной базы и кадрового потенциала для подготовки специалистов.

В ходе проверки было установлено, что учебно-материальная база техникума достаточна для организации образовательного процесса.

Характеристика здания

Учебный корпус по ул.

- Тип здания (подчеркнуть): *типовое*
- Год ввода в эксплуатацию _____ 1974 _____
- Общая площадь _____ 3218,1 _____ м²

Спортивный зал, лыжная база по ул.

- Тип здания (подчеркнуть): типовое.
- Год ввода в эксплуатацию _____ 1974 _____
- Общая площадь _____ 169 _____ м²

Общежитие по ул.

- Тип здания (подчеркнуть): типовое
- Год ввода в эксплуатацию _____ 1984 _____
- Общая площадь _____ 4826,1 _____ м²
- Проектная мощность (предельная численность) _____ 360 _____ человек
- Фактическая мощность (количество обучающихся) _____ 300 _____ человек

Актальный зал

- на 250 мест

Кафе

- Общая площадь- 506 кв.метров

Таблица 15

Характеристика площадей, используемых в образовательном процессе

№ п/п	Наименование объекта	Площадь (м2)
1.	Учебные корпуса	3218,1
2	Площадь по целям использования	
	учебная	1431,0
	учебно- вспомогательная	532,0
	подсобная	1255,0
	в том числе площадь пунктов общественного питания	797,0
3	Общежитие	4826,0
4	Общая площадь земельных участков	2757,0

Оснащение учебных кабинетов и лабораторий и их наличие соответствуют требованиям учебных планов и программ и их перечню в ФГОС, позволяет обеспечить качественное проведение занятий по всем дисциплинам в соответствии требованиями.

Постоянно проводится благоустройство территории техникума.

Все это обеспечивает проведение учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также создает все условия для проведения воспитательной, спортивной и культурно-массовой работы со студентами.

Для практической подготовки специалистов среднего звена на основе договоров о сотрудничестве используется производственная база организаций и предприятий. На их базе техникум проводит экскурсии и производственную практику.

Вывод: Материально - техническая база для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям и уровням подготовки достаточна.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам проведенного самообследования можно сделать следующие выводы:

1. АНПОО «Бирский кооперативный техникум» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с правоустанавливающими документами.
2. В АНПОО «Бирский кооперативный техникум» создана, описана и функционирует система управления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.
3. Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разработаны и реализуются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Образовательная деятельность по основным образовательным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным образовательным программам в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» обеспечивает соответствие уровня подготовки обучающихся и слушателей квалификационным требованиям по профессиям и специальностям.
5. Созданная в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» социокультурная среда соответствует требованиям ФГОС и обеспечивает всестороннее развитие личности и успешную социализацию обучающихся.
6. Созданные в АНПОО «Бирский кооперативный техникум» условия реализации образовательных программ обеспечивают соответствие учебно-методического, информационно-библиотечного, материально-технического, информационно-технического обеспечения требованиям ФГОС.
7. Выпускники АНПОО «Бирский кооперативный техникум» востребованы на рынке труда и демонстрируют успешную социализацию в социально-экономических условиях г.Бирск и Республики Башкортостан.