

**АНО СПО «БИРСКООПТЕХНИКУМ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА**

**ОГСЭ.07 Башкирский язык в профессиональной деятельности**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства**

Методические рекомендации обучающимся по выполнению различных видов самостоятельных работ предназначены обучающимся АНО СПО «БИРКСККООПТЕХНИКУМ».

Рекомендации составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.08. Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Методические рекомендации обучающимся разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.07 Башкирский язык в профессиональной деятельности

Организация-разработчик: АНО СПО «БИРКСККООПТЕХНИКУМ».

Составитель: Гильмиярова Э.Р., преподаватель АНО СПО «БИРКСККООПТЕХНИКУМ».

Рассмотрено и одобрено

На заседании ПЦК

Протокол № 5 от 25.06.2018г. Председатель  
ПЦК Каратаева Р.Р.

Согласно Конституции Республики Башкортостан и «Закону о языках народов Республики Башкортостан» знание двух государственных языков составляет основу взаимопонимания и согласия между народами, проживающими в республике. Овладение башкирским языком как средством общения должно обеспечить способность и готовность учащихся к коммуникации в повседневной жизни, к взаимодействию и взаимопониманию в полиэтническом обществе. Изучение башкирского государственного языка способствует формированию у школьников представлений о языке как средстве человеческого общения, явлении национальной культуры и основе национального самосознания.

Учебный предмет «Башкирский язык как государственный язык в Республики Башкортостан» имеет познавательную практическую направленность. Познавательная цель предполагает ознакомление учащихся с основными положениями науки о языке, об основных нормах башкирского литературного языка, о башкирском речевом этикете. Социокультурная цель изучения башкирского государственного языка включает формирование коммуникативных компетенций, учащихся как показателя общей культуры человека, развитие устной и письменной речи. Для достижения поставленных целей в изучение «Башкирского языка» необходимо решение следующих практических задач:

- развитие речи, мышления, воображения школьников, умения выбирать средства языка в соответствии с особенностями и условиями общения;
- освоение первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике башкирского языка;
- овладение умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты-описания, и тексты-повествования небольшого объема;
- воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к башкирскому языку, пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь;
- обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся;
- ознакомление детей в процессе обучения с историей, культурным наследием, искусством, литературой, обычаями и традициями, выдающимися личностями башкирского народа;
- воспитание гражданственности и патриотизма, любви к родной земле.

Методическая разработка по выполнению практических работ предусматривает формирование таких жизненно важных умений, как различные виды чтения, информационная переработка текстов, поиск информации в различных источниках, а также способность передавать ее в соответствии с условиями общения.

### **Общие положения**

Методические рекомендации по выполнению практической и самостоятельной работы по учебной дисциплине ОГСЭ.07 Башкирский язык в профессиональной деятельности предназначены для студентов первого курса.

Практическая работа проводится с целью

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Практическая и самостоятельные работы выполняются студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. По башкирскому языку используются следующие **виды заданий** для внеаудиторной самостоятельной работы:

для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), работа со словарями и справочниками, учебно-исследовательская работа, использование компьютерной техники и Интернета;

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление планов и тезисов, составление таблиц, подготовка сообщений, рефератов, докладов; подготовка ответов на контрольные вопросы.

для формирования умений: выполнение упражнений по образцу; выполнение вариативных упражнений.

Перед выполнением студентами практической работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает: цель задания, его содержание, требования к результатам работы, критерии оценки.

В пособии представлены как индивидуальные, так и групповые задания, в зависимости от цели, объема, уровня сложности. В качестве форм и методов контроля практической работы студентов используются: зачеты, тестирование, контрольные работы.

Критериями оценка результатов практической работы студентов являются:  
уровень освоения учебного материала;  
умение использовать теоретические знания для выполнения практических задач;  
обоснованность и четкость изложения материала;  
оформление материала в соответствии с требованиями;

### **1.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Содержание программы ОГСЭ.07 Башкирский язык в профессиональной деятельности направлено на достижение следующих **целей**:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебной дисциплины ОГСЭ.07 Башкирский язык в профессиональной деятельности обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

- **личностных:**
  - воспитание уважения к башкирскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры башкирского и других народов;
  - понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
  - осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту башкирского языка как явления национальной культуры;
  - формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
  - способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
  - готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
  - способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;
- **метапредметных:**
  - владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
  - владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
  - применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
  - овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных и организационных задач в процессе изучения башкирского языка;
- **предметных:**
  - сформированность понятий о нормах башкирского языка и применение знаний о них в речевой практике;
  - сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
  - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
  - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
  - владение умением представлять тексты в виде конспектов, сочинений различных жанров;
  - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
  - способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
  - владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
  - сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

## **2.Количество часов на освоение программы.**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 42 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часов;  
 практической работы обучающегося 20 часов.  
 самостоятельной работы обучающегося 6 часов.

## **3.Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Качество выполнения внеаудиторной работы оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием пятибалльной системы. Текущий контроль - это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя. Может проводиться в письменной, устной или смешанной формах.

Максимальное количество баллов **«отлично»** студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

**«Хорошо»** студент получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1 -2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

**«Удовлетворительно»** студент получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;

- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
- излагает задания недостаточно логично и последовательно;
- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

**«Неудовлетворительно»** преподаватель вправе оценить выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

### **Башкорт телен өйрәтеүҙең максаты һәм бурыстары:**

**Студенттар түбәндәге күнекмәләргә эйә булырға тейеш:**

1. башкорт теленең үзенсәлекле өндәрен, хәрәфтәрен беләү, телмәрзә куллана алыу;
2. сингармонизм законың практик эштә куллана беләү;
3. программала тәкдим ителгән темалар, ситуациялар буйынса һүзәрзә, һүзбәйләнештәрзә дәрәс әйтә һәм куллана беләү;
4. һүзәрзәң мәғәнәһенә карап, уларзы телмәрзә, диалогта, ситуатив аралашыуза куллана алыу;
5. тәкдим ителгән ситуацияға бәйләп, диалог, монолог, хикәйә төзәй беләү;
6. һөйләмдәрзә һүз тәртибен үзләштерәү; һорау, хәбәр, өндәү һөйләмдәрзә дәрәс интонация менән укыу һәм һөйләү; был һөйләмдәр азағында тыныш билдәләрен кағизәгә ярашлы куя беләү;
7. дәрәс һәм тасуири укыу, укығандың йөкмәткәһен һөйләү;
8. һорау һәм яуап бирә алыу;
9. йәнле телмәрзә тыңлау һәм төшөнәү; тексты укыу, аңлау һәм йөкмәткәһен һөйләү;
10. һүрәттәр, картиналар буйынса һөйләм, хикәйә төзәү;
11. зур булмаған изложениелар, бирелгән темаға инша язу;
12. рәсми йәки эш кағыззаның (ғариза, протокол, акт, автобиография, характеристика, справка һ.б.) яза беләү;
13. башкорт телендә язма йәки телдән сығыш яһау.

**Студенттар белергә тейеш:**

14. башкорт теленең үзенсәлекле өндәрен, хәрәфтәрен беләү, дәрәс әйтәү кағизәләрен;
15. сингармонизм законың үзләштерәү;
16. программала тәкдим ителгән темалар, ситуациялар буйынса һүзәрзә, һүзбәйләнештәрзәң дәрәс әйтәләһен һәм кулланылышың беләү;
17. һүзәрзәң мәғәнәһен, уларзың телмәрзә, диалогта, ситуатив аралашыуза куллана алыныуы;
18. тәкдим ителгән ситуацияға бәйләп, диалог, монолог, хикәйә төзәй беләү;
19. һөйләмдәрзә һүзәр тәртибен; һорау, хәбәр, өндәү һөйләмдәрзәң дәрәс интонация менән укылыуың; һөйләмдәрзә тыныш билдәләренәң кағизәгә ярашлы куйылыуың;
20. дәрәс һәм тасуири укыу, укығандың йөкмәткәһен һөйләү;
21. һүрәттәр, картиналар буйынса һөйләм, хикәйә төзәү;
22. зур булмаған изложение, бирелгән темаға иншаларзың дәрәс язылыуың;
23. рәсми йәки эш кағыззаның (ғариза, протокол, акт, автобиография, характеристика, справка һ.б.) яза беләү;

Методические рекомендации обучающимся по выполнению различных видов самостоятельных работ составлены в соответствии с рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

– обеспечение профессиональной подготовки выпускника в соответствии с ФГОС СПО;

– формирование и развитие общих и профессиональных компетенций, определённых в ФГОС СПО.

Основные задачи самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений использовать справочную документацию и дополнительную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельного мышления;
- развитие исследовательских умений.

Методические рекомендации помогут обучающимся целенаправленно изучать материал по теме, определять свой уровень знаний и умений при выполнении самостоятельной работы.

Оценивание индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	отлично
80 – 89	4	хорошо
70 – 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

## **Уважаемый обучающийся!**

Методические рекомендации для выполнения внеаудиторных самостоятельных работ созданы Вам в помощь для овладения умениями и навыками самостоятельной работы с учебной литературой, отвечать на поставленные вопросы, выделять главное в большом объеме теоретического материала, решать качественные и количественные задачи. Знания, которые вы приобретаете, в ходе самостоятельной работы, значительно прочнее тех, которые вы получаете во время аудиторного занятия. Самостоятельно можно ликвидировать пробелы в знаниях, расширять временные границы для усвоения знания, творчески подходить к решению практических задач.

Приступая к выполнению внеаудиторных самостоятельных работ, Вы должны внимательно ознакомиться с учебно-методическими материалами по теме самостоятельной работы, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала и выполнить задания. Отчет о выполненной работе представляется преподавателю в указанные им сроки

Правильное выполнение заданий оценивается баллами. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются. Перед началом работы внимательно изучите критерии оценивания.

Выполняйте задания в предложенном порядке. Пропускайте то задание, выполнение которого Вас затрудняет, и переходите к следующему, после их выполнения Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям. Постарайтесь правильно выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

Наличие положительной отметки по внеаудиторным самостоятельным работам необходимо для получения положительной оценки за семестр по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю и допуска к экзамену, поэтому в случае получения неудовлетворительной отметки за самостоятельную работу Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

**Внимание!** Если в процессе подготовки к внеаудиторным самостоятельным работам у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения консультаций и дополнительных занятий.

Время проведения дополнительных занятий и консультаций можно узнать у преподавателя или посмотреть на стенде в кабинете.

***Желаем Вам успехов!***



## 1. Карта самостоятельной работы обучающегося

### Дисциплина буйынса эш төрзәре һәм сәғәттәр һаны:

Эш төрзәре	Сәғәттәр һаны
<b>Дөйөм сәғәттәр һаны</b>	<b>42</b>
<b>Аудитор сәғәттәр һаны</b>	<b>36</b>
Шуларзан тыш:	
Практик сәғәттәр һаны	20
Теоретик сәғәттәр һаны	12
<b>Үз аллы сәғәттәр һаны</b>	<b>6</b>
<b>Консультация</b>	<b>2</b>
<b>Йомғаклау аттестацияһының формаһы дифференцион зачет</b>	<b>2</b>

Раздел/ тема	Вид работы	Формы и методы контроля	Количество часов
<b>Тема 1.2. З.Биишева “Башкорт теле”. Һүз төркөмдәре (кабатлау).</b>	“З.Биишева шағирә һәм языусы”биографияһы менән танышыу һәм шиғырҙарын тасури укыу, калын һәм нәзек һузынкыларҙы билдәләү;	<i>Устный контроль</i>	1
<b>Тема 2.1. Йомактар һәм көләмәстәр. Кылым һөйкәләштәре: шарт һөйкәләше. Бойорок һөйкәләше.</b>	“Белем”, “Туған тел” темаларына мөкәлдәр языу; һүрәттәр яһау;	<i>Устный контроль</i>	1
<b>Тема 2.6. Башкортостан – бай ил. Кылым йүнәләштәре: уртаклык йүнәләше. Төшөм йүнәләше.</b>	“Башкортостан” темаһына доклад әзерләү һәм кроссворд төзөү.	<i>Устный контроль</i>	1
<b>Тема 2.7. Языусылар. Шағирҙар. Кылымдарҙың һөйләмдә кулланылыуы.</b>	Минең яраткан языусым” темаһына доклад әзерләү, шиғырын ятлау;	<i>Устный контроль</i>	1
<b>Тема 2.8. Бөйөк башкорттар. Рәүеш. Рәүештәрҙең яһалышы.</b>	“Бөйөк кешеләр” темаһына реферат языу, кроссворд төзөү;	<i>Устный контроль</i>	1
<b>Тема 4.2. Театр сәнғәте. Кушма һөйләмдәр. Тезмә кушма һөйләмдәр. Эйәр-теүле кушма һөйләмдәр.</b>	“Артистар. Театрҙар” тураһында мәғлүмәттәр әзерләү, реферат языу.	<i>Устный контроль</i>	1

## Методические советы и рекомендации к заданиям

Все типы заданий, выполняемых студентами, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:

1. Прокомментировать высказывание - объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.
2. Сравнить – выявить сходство и различие позиций по определенным признакам.
3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа – привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.
4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ – значит: а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения; б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.
5. Провести анализ – разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.
6. Тезисно изложить идею, концепцию, теорию – используя материал учебных пособий и другой литературы, кратко, но не в ущерб содержанию сформулировать основные положения учения.
7. Дать характеристику, охарактеризовать явления – значит назвать существенные, необходимые признаки какого-либо явления (положения какой-либо теории) и выявить особенности.
8. Изобразить схематически – значит раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.

**Работа с литературой.** Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем видам занятий: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками. Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Существует несколько методов работы с литературой. Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект. План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем. *Во-первых*, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

*Во-вторых*, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. *В-третьих*, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. *В-четвертых*, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д.

Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного. Выписки представляют собой более сложную форму записей содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях — когда это оправданно с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким к дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме. Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. *Во-первых*, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. *Во-вторых*, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. *В-третьих*, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т. е. без использования прямого цитирования. Исходя из сказанного, нетрудно выявить основное преимущество тезисов: они незаменимы для подготовки глубокой и всесторонней аргументации письменной работы любой сложности, а также для подготовки выступлений на защите, докладов и пр.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Характерной особенностью аннотации наряду с краткостью и обобщенностью ее содержания является и то, что пишется аннотация всегда после того, как (хотя бы в предварительном порядке) завершено ознакомление с содержанием исходного источника информации. Кроме того, пишется аннотация почти исключительно своими словами и лишь в крайне редких случаях содержит в себе небольшие выдержки оригинального текста.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему. *Для работы над конспектом следует:*

- определить структуру конспектируемого материала, чему в значительной мере способствует письменное ведение плана по ходу изучения оригинального текста;
- в соответствии со структурой конспекта произвести отбор и последующую запись наиболее существенного содержания оригинального текста — в форме цитат или в изложении, близком к оригиналу;
- выполнить анализ записей и на его основе – дополнение записей собственными замечаниями, соображениями, "фактурой", заимствованной из других источников и т.

п. (располагать все это следует на полях тетради для записей или на отдельных листах-вкладках);

- завершить формулирование и запись выводов по каждой из частей оригинального текста, а также общих выводов.

Систематизация изученных источников позволяет повысить эффективность их анализа и обобщения. Итогом этой работы должна стать логически выстроенная система сведений по существу исследуемого вопроса.

Кстати, этой процедуре должны подвергаться и материалы из Интернета во избежание механического скачивания готовых текстов. В записях и конспектах студенту очень важно указывать названия источников, авторов, год издания. Это организует его, а главное, пригодится в последующем обучении. Безусловно, студент должен взять за правило активно работать с литературой в библиотеке не только учебного заведения, но и в других библиотеках города и иных образовательных учреждений СПО, используя, в том числе, их компьютерные возможности (электронная библиотека в сети Интернет).

**Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, зачетам, экзаменам.**

Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно использоваться хрестоматии – сборники текстов, иллюстрирующих содержание учебника, а также словари, справочники. В хрестоматиях собраны материалы, которые позволяют расширить кругозор. При подготовке к зачетам, экзаменам следует в полной мере использовать академический курс учебника, рекомендованного преподавателем. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебнике. Работа с хрестоматией позволит студенту самостоятельно изучить документы, фрагменты источников, другие произведения, разъясняющие сущность изучаемого вопроса. Студентам рекомендуется самостоятельно выполнять доклады, индивидуальные письменные задания и упражнения, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям. Работа, связанная с решением этих задач и упражнений, представляет собой вид интеллектуальной практической деятельности. Она способствует выработке умения и привычки делать что-либо правильно, а также закреплению навыков и знаний по проблеме.

**Доклад** – это вид самостоятельной работы студентов, заключающийся в разработке студентами темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме. Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзаменам и зачетам. Основными функциями экзамена, зачета являются: обучающая, оценочная и воспитательная. Экзамены и зачеты позволяют выработать ответственность, трудолюбие, принципиальность. При подготовке к зачету, экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал.

**Методические рекомендации по написанию письменных, научно - исследовательских работ студентов**

Написание письменных научно - исследовательских работ студентов решает ряд задач:

- обучение студентов самостоятельному поиску и отбору учебной и специальной научной литературы по предмету;
- привитие навыков реферирования научных статей по проблематике изучаемых дисциплин;
- выработка умения подготовки рефератов, докладов, выступлений и сообщений;

- приобретение опыта выступления с докладами на семинарских занятиях;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и навыков по изучаемым дисциплинам;
- приобщение студентов к решению проблемных вопросов по избранной теме работы;
- обучение студентов излагать материал в виде стройной системы теоретических положений, связанных логической последовательностью и подкрепленных примерами из практики.

**Эссе.** Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме. Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:
  - четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
  - кратко описать структуру и логику развития материала;
  - сформулировать основные выводы.
2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение.

В нем следует:

- четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
  - обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.
4. Библиография.

**Реферат.** Реферат – краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме. Цель реферата - не только сообщить о содержании реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки. Рефераты в рамках учебного процесса в учебном заведении оцениваются по следующим основным критериям:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота анализа фактов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;
- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложений и выводов.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к реферату, докладу, необходимо составить список литературы, использованной в работе над ним.

Основные этапы работы над рефератом: В организационном плане написание реферата есть три основных этапа: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

Написание реферата. Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

Структура реферата Введение. Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст. Оно должно содержать следующие элементы:

- а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;
- б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;
- в) цель данной работы;
- г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (10-15 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть. В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики. В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение. Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются. Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

По дисциплине «Родной (башкирский) язык» и «Башкирский язык» самостоятельная работа в основном предусматривает формирование устной речи: обучающимся в русскоязычных группах на занятии дается необходимый лексический минимум, подбираемый их же усилиями, который они должны заучивать и отчитываться на каждом занятии. При работе с подгруппой этот опыт работы, можно сказать, отточен, в работе с целой группой такой вид деятельности, конечно, занимает много времени. Поэтому в настоящее время я даю студентам индивидуальные задания для самостоятельной работы. Кто-то подбирает лексический минимум, несколько студентов составляют тексты и диалоги по теме занятия, готовят мультимедийную презентацию к уроку, все это оценивается как мной, так и студентами.

Самостоятельные задания по родному языку предусматривают составление студентами наглядности, т.е. схематичное отражение грамматических тем, которое они также демонстрируют на занятиях, ставя перед собой цель объяснения изученного материала товарищам по группе. В качестве самостоятельной работы предлагается и написание творческих работ и сочинений на определенные темы.

## Укытыу сараһы буйынса мәғлүмәт

### Төп һәм өстәлмә әзәбиәт исемлеге

#### Төп:

- Усманова М.Ғ., Солтанғолова З.З. Башкорт теле: башкорт теле дәүләт теле итеп укытылған башланғыс һәм урта профессиональ белем биреү учреждениялары өсөн. - Өфө: Китап, 2018.-264бит.
- Тагирова С.А., Тулумбаева Э.Ю. “Интенсивный курс обучения башкирскому языку учащихся 7-11 классов русскоязычных школ”. – Уфа, 2018.
- Башкорт теле.ru. Интенсив курска текстар: Башкорт телен өйрәнәүселәргә телмәр үстәрәү өсөн текстар йыйынтығы. - Өфө, 2018.-52бит.
- З.Ә.Һазыева, М.С.Дәүләтшина. Башкорт теле – дәүләт теле. Эш дәфтәре. – Өфө. – 2018 й.-138бит.
- З.М.Ғәбитова, С.А.Таһирова Башкорт теле:башкорт теле дәүләт теле итеп укытылған башланғыс һәм урта профессиональ белем биреү учреждениеларының 1курс студенттары өсөн.-Өфө:Китап,2018.-160бит.
- З.М.Ғәбитова, С.А.Таһирова Башкорт теле:башкорт теле дәүләт теле итеп укытылған башланғыс һәм урта профессиональ белем биреү учреждениеларының 2курс студенттары өсөн.-Өфө:Китап,2018.-160бит.
- Усманова М.Ғ.,Саяхова Л.Ғ., Киньягулова З.И. Башкирско-русский и русско-башкирский карманный словарь. Слова заимствования. Грамматика. Речевые образцы. Обновленный, дополненный, переработанный вариант.-Уфа:Учебно-методический центр “Эдвис”,2017.-288с.

#### Өстәмә:

- Башкорт теле. ru: Интенсив курс. Башкорт телен өйрәнәүселәр өсөн дәреслек / Ф.Ғ.Хисамитдинова, М.Ғ.Усманова, Л.Ф. Моталова, С.А.Тагирова, Э.Д.Толомбаева, Л.С.Абуталипова. – Өфө: - 2018.-200бит.
- З.М. Ғәбитова, Х.А.Толомбаев Урыҫ мәктәптәрәндә башкорт телен укытыузы ойоштороу буйынса методик кәңәштәр. - Өфө, 2018.-96бит.
- Ф.Ғ. Хисамитдинова. Башкорт теле: Интенсив курс: Дәреслек – Өфө: Китап, 2018.
- М.Ғ.Усманова. Грамматика башкирского языка для изучающих язык как государственный. – Уфа: “Китап”, 2018.
- Башкорт теленән электрон китап.
- Языусылар, Башкортостан тураһында электрон дискалар.
- <http://tel.bashgort.com/liles>

**методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы**  
**ЭГСЭ.07 БАШКИРСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Учебный год	Вид изменений (объём времени, порядок освоения УД и ПМ и.т.п.)	В какой документ ППСЗ вносятся изменения	Конкретное содержание изменений	Экспертное суждение о необходимости и целесообразности внесения изменений	Подпись председателя ЦК/представителей работодателей
21.08.2019	Изменение наименования образовательной организации	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы	Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Бирский кооперативный техникум» переименован в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бирский кооперативный техникум»	Решение о государственной регистрации Управления МинЮста РФ по РБ № 1351-р от 13.08.2019	